

Series : SKS/1

कोड नं. 244/1
Code No.

रोल नं.

--	--	--	--	--	--	--

Roll No.

परीक्षार्थी कोड को उत्तर-पुस्तिका के मुख-पृष्ठ पर अवश्य लिखें ।

Candidates must write the Code on the title page of the answer-book.

- कृपया जाँच कर लें कि इस प्रश्न-पत्र में मुद्रित पृष्ठ 4 हैं ।
- प्रश्न-पत्र में दाहिने हाथ की ओर दिए गए कोड नम्बर को छात्र उत्तर-पुस्तिका के मुख-पृष्ठ पर लिखें ।
- कृपया जाँच कर लें कि इस प्रश्न-पत्र में 23 प्रश्न हैं ।
- कृपया प्रश्न का उत्तर लिखना शुरू करने से पहले, प्रश्न का क्रमांक अवश्य लिखें ।
- इस प्रश्न-पत्र को पढ़ने के लिए 15 मिनट का समय दिया गया है । प्रश्न-पत्र का वितरण पूर्वाह्न में 10.15 बजे किया जायेगा । 10.15 बजे से 10.30 बजे तक छात्र केवल प्रश्न-पत्र को पढ़ेंगे और इस अवधि के दौरान वे उत्तर-पुस्तिका पर कोई उत्तर नहीं लिखेंगे ।
- Please check that this question paper contains 4 printed pages.
- Code number given on the right hand side of the question paper should be written on the title page of the answer-book by the candidate.
- Please check that this question paper contains 23 questions.
- Please write down the Serial Number of the question before attempting it.
- 15 minutes time has been allotted to read this question paper. The question paper will be distributed at 10.15 a.m. From 10.15 a.m. to 10.30 a.m., the students will read the question paper only and will not write any answer on the answer-book during this period.

खाद्य पेय लागत और नियंत्रण (सैद्धान्तिक)
FOOD BEVERAGE COST & CONTROL (Theory)

निर्धारित समय : 3 घंटे]

[अधिकतम अंक : 60

Time allowed : 3 hours]

[Maximum Marks : 60

निर्देश :

प्रश्न पत्र को सावधानीपूर्वक पढ़िए । प्रत्येक खण्ड से सभी प्रश्नों के उत्तर देना अनिवार्य है । परीक्षार्थी द्वि-भाषी माध्यम (अंग्रेजी और हिन्दी) चुन सकते हैं जिसमें परिभाषिक शब्द अंग्रेजी में लिखे जा सकते हैं ।

- (i) प्रत्येक प्रश्न के अंक उसके सामने दिए गए हैं ।
- (ii) 1 अंक वाले प्रश्न अति लघूत्तर प्रश्न हैं ; उनके उत्तर एक वाक्य में दिए जाने चाहिए ।
- (iii) 2 अंक वाले प्रश्न लघूत्तर प्रश्न हैं । उनके उत्तर 20 – 30 शब्दों से अधिक न हों ।
- (iv) 3 अंक वाले प्रश्न भी लघूत्तर प्रश्न हैं । उनके उत्तर 40 – 60 शब्दों से अधिक न हों ।
- (v) 4 अंक वाले प्रश्न लघूत्तर प्रश्न हैं । उनके उत्तर 60 – 70 शब्दों से अधिक न हों ।
- (vi) 5 अंक वाले प्रश्न दीर्घ उत्तर वाले हैं । उनके उत्तर 100 – 120 शब्दों से अधिक न हों ।

Instructions :

Read the paper carefully. All questions in each section are compulsory. Students may use bilingual mediums (both English and Hindi) for writing in which technical terms should be written in English medium.

- (i) Marks for questions are indicated against each.
- (ii) Questions carrying 1 marks are very short-answer questions, required to be answered in one sentence each.
- (iii) Questions carrying 2 marks are short-answer questions. Answer to them should not exceed 20-30 words each.
- (iv) Questions carrying 3 marks are also short-answer questions. Answer to them should not exceed 40-60 words each.
- (v) Questions carrying 4 marks are short-answer questions. Answer to them should not exceed 60-70 words each.
- (vi) Questions carrying 5 marks each are long-answer questions. Answer to them should not exceed 100-120 words each.

1. साधारण मूल्य (Normal Cost) क्या है ? 1
What is Normal Cost ?
2. पेरिशेबिल के वितरण (issuing) के समय स्टोर कीपर (Store Keeper) द्वारा पालन किए जाने वाले नियमों को समझाइए । 1
Explain the rules to be followed by Store Keeper while issuing perishables.
3. किसी सामग्री को खरीदते समय, क्रय विभाग (Purchase department) को किन बातों का ध्यान रखना चाहिए ? 1
While purchasing a commodity, what should the Purchase department ensure ?
4. कैश (Cash) खरीदारी क्या है ? 1
What is Cash Purchase ?
5. आदर्श व्यंजन विधि (Standard Recipe) क्या है ? 2
What is Standard Recipe ?
6. खाद्य मूल्य नियंत्रण (Food Cost Control) की सीमाओं (Limitations) की सूची बनाइए । 2
List the limitations of Food Cost Control.
7. मूल्य नियंत्रण चक्र (Cost Control Cycle) क्या है ? 2
What is Cost Control Cycle ?

8. बिक्री नियंत्रण (Sales Control) को प्रभावित करने वाले कारकों की सूची बनाइए ।
List the factors affecting Sales Control. 2
9. पेय बिक्री संक्षेप पत्र (Beverage Sales Summary Sheet) का प्रारूप बनाइए ।
Give the format of Beverage Sales Summary Sheet. 2
10. क्रय अधिकारी (Purchase Officer) की योग्यताओं एवं कार्यों की सूची बनाइए ।
List the qualifications and duties of a Purchase Officer. 2
11. क्रेडिट नोट (Credit Note) का प्रारूप बनाइए ।
Draw the format of Credit Note. 2
12. भण्डार (Stores) का खाका (Lay out) बनाइए ।
Give the lay out of Stores. 2
13. फोरकास्टिंग (Forecasting) के उद्देश्य क्या हैं ?
What are the objectives of Forecasting ? 2
14. फूड कॉस्ट एकाउंटिंग (Food Cost Accounting) का उद्देश्य समझाइए ।
Explain the objectives of Food Cost Accounting. 3
15. नॉन पेरिशेबिल (Non-perishable) के मूल्यांकन की विभिन्न विधियों को समझाइए ।
Explain the different methods of pricing of Non-perishables. 3
16. सेलर (Cellar) की सुरक्षा एवं रखरखाव के लिए दस मुद्दे (Points) लिखिए ।
Write ten points of care and maintenance of Cellar. 3
17. मूल्यांकन क्या है ? साधारण मूल्यांकन की विधियों को समझाइए ।
What is Pricing ? Explain the common pricing methods. 3
18. नियंत्रण के उद्देश्य को संक्षिप्त में समझाइए ।
Briefly explain the scope of Control. 3
19. खरीदारी (Purchasing) की परिभाषा लिखिए । खरीदी कार्य (Purchase Function) के महत्त्व को लिखिए ।
Define Purchasing. Write the importance of Purchase function. 4
20. रिसीविंग डिपार्टमेन्ट (Receiving Department) में क्या-क्या रिकार्ड्स (Records) रखे जाते हैं ? किसी एक को समझाइए ।
What are the records maintained in the Receiving Department ? Explain any one of them. 4

21. फिक्सड कॉस्ट (Fixed Cost) की परिभाषा लिखिए । उदाहरण सहित खाद्य मूल्य (Food Cost) विस्तारपूर्वक लिखिए । 5
Define Fixed Cost. Write in detail the food cost with examples.
22. एक स्वच्छ चित्र की सहायता से बैवरेज सेल्स कंट्रोल (Beverage Sales Control) को विस्तार से समझाइए । 5
Explain in detail the Beverage Sales Control with a neat diagram.
23. फूड एवं बैवरेज सर्विस ऑपरेशन (Food and Beverage Service Operation) में स्टॉक (Stock) के मूल्यांकन के विभिन्न तरीके क्या हैं ? समझाइए । 5
What are the different ways that stock can be valued in Food and Beverage Service Operation ? Explain.