Series SMA

कोड नं. **244**
Code No.

रोल नं.
Roll No.

परीक्षार्थी कोड को उत्तर-पुस्तिका के मुख-पृष्ठ पर अवश्य लिखें ।
Candidates must write the Code on the title page of the answer-book.

- कृपया जाँच कर लें कि इस प्रश्न-पत्र में मुद्रित पृष्ठ **4** हैं ।
- प्रश्न-पत्र में दाहिने हाथ की ओर दिए गए कोड नम्बर को छात्र उत्तर-पुस्तिका के मुख-पृष्ठ पर लिखें ।
- कृपया जाँच कर लें कि इस प्रश्न-पत्र में **23** प्रश्न हैं ।
- **कृपया प्रश्न का उत्तर लिखना शुरू करने से पहले, प्रश्न का क्रमांक अवश्य लिखें ।**
- इस प्रश्न-पत्र को पढ़ने के लिए 15 मिनट का समय दिया गया है । प्रश्न-पत्र का वितरण पूर्वाह्न में 10.15 बजे किया जाएगा । 10.15 बजे से 10.30 बजे तक छात्र केवल प्रश्न-पत्र को पढ़ेंगे और इस अवधि के दौरान वे उत्तर-पुस्तिका पर कोई उत्तर नहीं लिखेंगे ।
- Please check that this question paper contains **4** printed pages.
- Code number given on the right hand side of the question paper should be written on the title page of the answer-book by the candidate.
- Please check that this question paper contains **23** questions.
- **Please write down the Serial Number of the question before attempting it.**
- 15 minutes time has been allotted to read this question paper. The question paper will be distributed at 10.15 a.m. From 10.15 a.m. to 10.30 a.m., the students will read the question paper only and will not write any answer on the answer-book during this period.

खाद्य पेय लागत और नियंत्रण

FOOD BEVERAGE COST & CONTROL

निर्धारित समय : 3 घण्टे | *अधिकतम अंक : 60*

Time allowed : 3 hours | *Maximum Marks : 60*

निर्देश :

प्रश्न पत्र को सावधानीपूर्वक पढ़िए । प्रत्येक खण्ड से सभी प्रश्नों के उत्तर देना अनिवार्य है । परीक्षार्थी द्वि-भाषी माध्यम (अंग्रेजी और हिन्दी) चुन सकते हैं जिसमें परिभाषिक शब्द अंग्रेज़ी में लिखे जा सकते हैं ।

(i) प्रत्येक प्रश्न के अंक उसके सामने दिए गए हैं ।

(ii) 1 अंक वाले प्रश्न अति लघूत्तर प्रश्न हैं । उनके उत्तर एक वाक्य में दिए जाने चाहिए ।

(iii) 2 अंक वाले प्रश्न लघूत्तर प्रश्न हैं । उनके उत्तर 20 – 30 शब्दों से अधिक न हों ।

(iv) 3 अंक वाले प्रश्न भी लघूत्तर प्रश्न हैं । उनके उत्तर 40 – 60 से अधिक न हों ।

(v) 4 अंक वाले प्रश्न लघूत्तर प्रश्न हैं । उनके उत्तर 60 – 70 शब्दों से अधिक न हों ।

(vi) 5 अंक वाले प्रश्न दीर्घ उत्तर वाले हैं । उनके उत्तर 100 – 120 शब्दों से अधिक न हों ।

Instructions :

Read the paper carefully. All questions in each section are compulsory. Students may use bilingual mediums (both English and Hindi) for writing, in which technical terms should be written in English medium.

(i) *Marks for questions are indicated against each.*

(ii) *Questions carrying 1 marks are very short-answer questions, required to be answered in one sentence each.*

(iii) *Questions carrying 2 marks are short-answer questions. Answer to them should not exceed 20 – 30 words each.*

(iv) *Questions carring 3 marks are also short-answer questions. Answer to them should not exceed 40 – 60 words each.*

(v) *Questions carrying 4 marks are short-answer questions. Answer to them should not exceed 60 – 70 words each.*

(vi) *Questions carrying 5 marks each are long-answer questions. Answer to them should not exceed 100 – 120 words each.*

1. खाद्य लागत (Food Cost) की परिभाषा लिखिए । *1*

Define food cost.

2. खाद्य लागत नियंत्रण के लाभ लिखिए । *2*

Give the advantages of food cost control.

3. खाद्य एवं पेय पदार्थों के नियंत्रण में आने वाली रुकावटों का संक्षेप में वर्णन करें । *2*

Explain in brief the obstacles to food and beverage control.

4. उत्पादन लागत (Production Cost) क्या है ? *1*

What is Production Cost ?

5. मूल्य (Price) क्या है ? किसी रेस्टोरेन्ट में मूल्य निर्धारित करने के विभिन्न तरीके समझाइए । *3*

What is price ? Describe the different methods of fixing price in a restaurant.

6. श्रम लागत (Labour Cost) से आप क्या समझते हैं ? उदाहरण सहित समझाइए । *5*

What do you mean by labour cost ? Explain with examples.

7. आप अपने भोजनालय (Restaurant) के लिए एक लाभदायक उद्यम कैसे सुनिश्चित करेंगे ? *2*

How will you ensure a profitable venture for your restaurant ?

8. लास्ट इन, फर्स्ट आउट क्या है ? *1*

What is Last In First Out ?

9. आगन्तुक सारणीबद्ध खाते (Visitors Tabular Ledger) का प्रारूप बनाइए । *5*

Draw the format of Visitors Tabular Ledger.

10. क्रय आदेश (Purchase Order) का प्रारूप बनाइए । *2*

Draw the format of Purchase Order.

11. दैनिक पुस्तिका (Day book) क्या है ? *1*

What is a Day book ?

12. पेय बिक्री संक्षेप पत्र (बेवरेज सेल्स समरी शीट) का प्रारूप बनाइए । *2*

Draw the format of Beverage sales summary sheet.

13. खरीद प्रबंधक (Purchase Manager) के काम का विवरण दीजिए । उसके कर्तव्यों एवं जिम्मेदारियों की सूची बनाइए । *4*

Give the job description of Purchase Manager. List his duties and responsibilities.

14. भंडार माँग की सूचना (store requisition) का प्रारूप बनाइए । *2*

Draw the format of store requisition.

15. आपूर्तिकर्ताओं (Suppliers) एवं आपूर्तिकर्ता निर्धारण विधि (Supplier rating sustem) का चयन करने की प्रक्रिया की व्याख्या कीजिए । 4

Explain the process of selecting suppliers and supplier rating system.

16. आप टूट-फूट (ब्रेकेज़ेज़) पर नियंत्रण कैसे करेंगे ? 2

How will you control breakages ?

17. खाद्य एवं पेय पदार्थ नियंत्रण का प्रवाह चार्ट (flow chart) बनाइए । 5

Draw a flow chart of food and beverage control.

18. निम्न का विवरण दीजिए :

(i) ई सी आर (ECR)

(ii) एन सी आर (NCR)

(iii) पी ओ एस (POS) 3

Explain the following :

(i) ECR

(ii) NCR

(iii) POS

19. चक्रीय मीनूज़ (Cyclic Menus) की व्याख्या कीजिए । 3

Explain Cyclic menus.

20. सैलर इनवर्डज़ बुक (Cellar Inwards Book) का प्रारूप बनाइए । 2

Draw the format of Cellar Inwards Book.

21. धोखाधड़ी के प्रमुख प्रकार क्या हैं ? व्याख्या कीजिए । 3

What are the major type of frauds ? Explain.

22. मशीनों द्वारा नकद मुद्रा नियंत्रण के लाभों का विस्तार से वर्णन कीजिए । 3

Write in detail the advantages of machines in controlling the cash.

23. आप होटल की एवं अतिथि की संपत्ति की चोरी होने से रक्षा कैसे कर सकते हैं ? उदाहरण सहित विस्तार से लिखिए । 2

How can you protect the property of the hotel and the guest from being stolen ? Explain in detail with examples.