Series SMA

कोड नं. **201**
Code No.

रोल नं.
Roll No. | | | | | | | |

परीक्षार्थी कोड को उत्तर-पुस्तिका के मुख-पृष्ठ पर अवश्य लिखें ।
Candidates must write the Code on the title page of the answer-book.

- कृपया जाँच कर लें कि इस प्रश्न-पत्र में मुद्रित पृष्ठ **11** हैं ।
- प्रश्न-पत्र में दाहिने हाथ की ओर दिए गए कोड नम्बर को छात्र उत्तर-पुस्तिका के मुख-पृष्ठ पर लिखें ।
- कृपया जाँच कर लें कि इस प्रश्न-पत्र में **18** प्रश्न हैं ।
- **कृपया प्रश्न का उत्तर लिखना शुरू करने से पहले, प्रश्न का क्रमांक अवश्य लिखें ।**
- इस प्रश्न-पत्र को पढ़ने के लिए 15 मिनट का समय दिया गया है । प्रश्न-पत्र का वितरण पूर्वाह्न में 10.15 बजे किया जाएगा । 10.15 बजे से 10.30 बजे तक छात्र केवल प्रश्न-पत्र को पढ़ेंगे और इस अवधि के दौरान वे उत्तर-पुस्तिका पर कोई उत्तर नहीं लिखेंगे ।
- Please check that this question paper contains **11** printed pages.
- Code number given on the right hand side of the question paper should be written on the title page of the answer-book by the candidate.
- Please check that this question paper contains **18** questions.
- **Please write down the Serial Number of the question before attempting it.**
- 15 minutes time has been allotted to read this question paper. The question paper will be distributed at 10.15 a.m. From 10.15 a.m. to 10.30 a.m., the students will read the question paper only and will not write any answer on the answer-book during this period.

वित्तीय लेखांकन

(सैद्धान्तिक) प्रश्न-पत्र I

FINANCIAL ACCOUNTING

(Theory) Paper I

निर्धारित समय : 3 घण्टे — *अधिकतम अंक : 60*

Time allowed : 3 hours — *Maximum Marks : 60*

1. मूल्यह्रास का क्या अर्थ होता है ? मूल्यह्रास के कोई दो कारण बताइए । *2*

What is meant by depreciation ? State any two causes of depreciation.

2. 'पूँजीगत व्यय' और 'आयगत व्यय' में अन्तर के कोई चार बिन्दु बताइए । *2*

State any four points of difference between 'Capital Expenses' and 'Revenue Expenses'.

3. औसत देय तिथि से क्या तात्पर्य होता है ? *2*

What is meant by Average due date ?

4. 'स्वकीय सन्तुलन विधि' के कोई चार लाभ बताइए । *2*

Enumerate any four advantages of 'Self Balancing System'.

5. 'रोकड़ बजट' का अर्थ तथा इसके कोई दो लाभ बताइए । *2*

State the meaning of 'Cash Budget' and any two of its advantages.

6. निम्नलिखित रिक्त स्थानों को भरिए : *2*

(i) एक क्लब के द्वारा अग्रिम प्राप्त चन्दा स्थिति विवरण के __________ पक्ष की ओर दिखाया जाता है ।

(ii) आय का व्यय पर आधिक्य स्थिति विवरण में पूँजी कोष में __________ जाता है ।

Fill up the blanks in the following :

(i) Subscriptions received in advance by a club are shown on the __________ side of the balance sheet.

(ii) Excess of income over expenditure is __________ to capital fund in the balance sheet.

7. अन्तिम रहतिए का क्या अर्थ है ? अन्तिम रहतिए को जब समायोजन में दिखाया गया हो, तो उसके लेखा व्यवहार को बताएँ । *3*

What is meant by Closing Stock ? State accounting treatment of closing stock when it is given in adjustments.

8. 'चालू विवरण खाता' क्या होता है ? ऐसी दो पद्धतियों के नाम लिखें जो कि चालू विवरण खाते में ब्याज निकालने के लिए प्रयोग में लाई जाती हैं । 'लाल रोशनाई ब्याज' को भी समझाइए । 3

What is 'Account Current' ? Name any two methods of calculating interest for Account Current. Explain 'Red-ink interest' also.

9. बाम्बे क्लब के 31 दिसम्बर, 2004 को समाप्त हुए वर्ष के आय-व्यय खाते में दिखाए जाने वाली चन्दे की राशि की गणना कीजिए । 3

	₹
वर्ष 2004 में प्राप्त चन्दे की राशि	25,000
31-12-2003 वर्ष का चन्दा अभी प्राप्त करना है	5,000
31-12-2004 वर्ष का चन्दा अभी प्राप्त करना है	10,000
31-12-2003 वर्ष को अग्रिम प्राप्त चन्दे की राशि	7,500
31-12-2004 वर्ष को अग्रिम प्राप्त चन्दे की राशि	6,000

Calculate the amount of subscription to be shown in the Income and Expenditure Account of Bombay Club on 31 December, 2004 :

	₹
Subscription received during 2004	25,000
Subscription outstanding on 31-12-2003	5,000
Subscription outstanding on 31-12-2004	10,000
Subscription received in advance on 31-12-2003	7,500
Subscription received in advance on 31-12-2004	6,000

10. 'वर्गीय सन्तुलन लेखा प्रणाली' से क्या अभिप्राय होता है ? खाता बनाने की 'स्वकीय सन्तुलन प्रणाली' और 'वर्गीय सन्तुलन प्रणाली' में अन्तर्भेद के कोई दो बिन्दु दीजिए । 3

What is meant by 'Sectional Balancing Ledger System' ? State any two points of distinction between 'Self Balancing System' and 'Sectional Balancing System' of maintaining the accounts.

11. एक व्यवसायी की पुस्तकों से निम्नलिखित सूचना प्राप्त की गई :

तलपट

विवरण	₹	₹
डूबत ऋण	2,500	
डूबत ऋणों के लिए प्रावधान		1,870
विविध देनदार	20,000	

समायोजन :

विविध देनदारों पर डूबत ऋणों के लिए 5% की दर से प्रावधान करना है ।

व्यवसायी की पुस्तकों में डूबत ऋण प्रावधान खाता तैयार कीजिए तथा लाभ-हानि खाते में की जाने वाली प्रविष्टियों को दर्शाइए । *4*

Following information has been obtained from the books of a trader :

Trial Balance

Particulars	₹	₹
Bad debts	2,500	
Provision for doubtful debts		1,870
Sundry debtors	20,000	

Adjustments :

Provision for doubtful debts was to be maintained at 5% on Sundry Debtors.

Prepare Provision for Doubtful Debts account and show the entries to be made in the Profit and Loss account in the books of the trader.

12. निम्नलिखित सूचनाओं से फरवरी और मार्च, 2009 को रोकड़ बजट बनाइए : *3*

अनुमानित विक्रय, क्रय और खर्चे, इत्यादि निम्नलिखित हैं :

माह	नकद विक्रय ₹	नकद क्रय ₹	खर्चे ₹	देनदारों से प्राप्त राशि ₹	लेनदारों को भुगतान ₹
फरवरी	74,000	42,000	4,200	65,000	35,000
मार्च	74,000	38,000	3,800	64,000	80,000

रोकड़ शेष 1 फरवरी, 2009 को ₹ 65,000 है ।

Prepare Cash Budget for February and March, 2009 from the following informations :

Expected sales, purchases and expenses, etc. are as follows :

Month	Cash sales ₹	Cash purchases ₹	Expenses ₹	Collection from debtors ₹	Payment to creditors ₹
February	74,000	42,000	4,200	65,000	35,000
March	74,000	38,000	3,800	64,000	80,000

Cash balance as on 1st February, 2009 is ₹ 65,000.

13. 1 जनवरी, 2010 को मनु ने भारतीय स्टैट बैंक के साथ चालू खाता खोला । उन दोनों के बीच 3 माह के दौरान निम्नलिखित लेनदेन हुए :

2010		₹
1 जनवरी	जमा की गई राशि	10,000
15 जनवरी	जमा की गई राशि	5,000
12 फरवरी	जमा की गई राशि	10,000
15 फरवरी	निकाली गई राशि	30,000
10 मार्च	निकाली गई राशि	5,000

बैंक जमा शेष पर 2% वार्षिक ब्याज देता है जबकि नाम शेष पर 10% वार्षिक ब्याज लेता है । मनु का भारतीय स्टैट बैंक के साथ चालू विवरण खाता बनाइए । *5*

Manu opened a current account with State Bank of India on 1st January, 2010. The following transactions took place between them during three months :

2010		₹
1st January	Deposited amount	10,000
15th January	Deposited amount	5,000
12th February	Deposited amount	10,000
15th February	Withdrew amount	30,000
10th March	Withdrew amount	5,000

The bank allows interest on credit balance at 2% p.a., while it charges on debit balance at 10% p.a.

Prepare Manu in Account Current with State Bank of India.

14. सुधा ने 1 जनवरी, 1997 को एक मशीन ₹ 60,000 की क्रय की तथा उसकी सम्पूर्ण मरम्मत पर ₹ 4,000 व्यय किए । चौथे वर्ष के अन्त में मशीन को ₹ 20,000 में बेच दिया गया । सुधा के द्वारा ह्रास 10% वार्षिक दर से क्रमागत ह्रास नियम से काटा जाता है । वर्ष 1997 से 2000 तक का मशीन खाता तैयार कीजिए जबकि पुस्तकें प्रति वर्ष 31 दिसम्बर को बन्द की जाती हैं । 3

Sudha purchased a machine on 1st January, 1997 for ₹ 60,000 and spent on its overhauling ₹ 4,000. The machine was sold for ₹ 20,000 at the end of the fourth year. Sudha writes off depreciation @10% p.a. according to written down value method. Show Machine Account from 1997 to 2000 assuming that the books are closed on 31st December every year.

15. निम्नलिखित सूचनाओं से 31 दिसम्बर, 2009 को समाप्त होने वाले वर्ष के लिए फ्रैंड्स क्लब का स्थिति विवरण तैयार कीजिए : *4*

	₹		₹
रोकड़ (31-12-2009)	20,000	क्लब के स्टाफ का अदत्त वेतन	7,000
अदत्त चन्दा (31-12-2009)	5,000	मैच कोष	10,000
विनियोग	7,000	बैंक शेष	2,000
खेल सामग्री का स्कन्ध (31-12-2009)	5,000	पूँजी कोष (1-1-2009)	25,000
विनियोगों पर ब्याज	1,000		

Prepare Balance Sheet of Friends Club for the year ending 31st December, 2009 from the following informations :

	₹		₹
Cash (31-12-2009)	20,000	Club staff salary outstanding	7,000
Outstanding subscription (31-12-2009)	5,000	Match Fund	10,000
Investment	7,000	Bank Balance	2,000
Stock of sports equipments (31-12-2009)	5,000	Capital Fund (1-1-2009)	25,000
Interest on investments	1,000		

16. कान्हा एण्ड कम्पनी की पुस्तकों से लिए गए निम्नलिखित विवरणों से, जो विक्रय लेजर तथा सामान्य लेजर स्वकीय सन्तुलन विधि से बनाते हैं, 31 दिसम्बर, 2007 को विक्रय खाता-बही समायोजन खाता तैयार कीजिए : *5*

	₹		₹
देनदार शेष (1-1-2007)	60,000	डूबा हुआ ऋण	15,000
रोकड़ प्राप्त	15,000	प्राप्य बिल भुनाए	4,900
उधार विक्रय	80,000	डूबे ऋण की वसूली	2,000
विक्रय वापसी	1,000	नकद विक्रय	10,000
प्राप्य बिल प्राप्ति	5,000	छूट दी	500

From the following particulars extracted from the books of Kanha & Co., who maintain Sales Ledger and General Ledger on the basis on Self Balancing System, prepare Sales Ledger Adjustment Account on 31st December, 2007.

	₹		₹
Debtors balance (1-1-2007)	60,000	Bad debts	15,000
Cash received	15,000	B/R discounted	4,900
Credit sales	80,000	Bad debts recovered	2,000
Returns inward	1,000	Cash sales	10,000
B/R received	5,000	Discount allowed	500

17. निम्नलिखित शेषों से जो एक व्यापारी की पुस्तकों से लिए गए, 31 दिसम्बर, 2010 को समाप्त होने वाले वर्ष का लाभ-हानि खाता बनाइए : *6*

	₹		₹
पूँजी	60,000	देनदार	45,000
फर्नीचर	20,000	कमीशन (क्रेडिट)	4,000
भवन	30,000	विनियोग पर ब्याज	2,000
मशीन	25,000	कर एवं बीमा	3,000
डूबत ऋण	1,000	रोकड़	10,000
मरम्मत	1,500	सकल लाभ	50,000
बैंक	90,000	विनियोग	30,000

अतिरिक्त सूचना :

(i) मशीन पर ह्रास ₹ 1,000

(ii) अदत्त मरम्मत बिल ₹ 500

(iii) अग्रिम प्राप्त कमीशन ₹ 1,500

(iv) टैक्स और बीमा के लिए प्रावधान ₹ 2,000

(v) पूँजी पर ब्याज 10% प्रति वर्ष

From the following balances obtained from the books of a trader, prepare Profit and Loss Account for the year ending 31st December, 2010 :

	₹		₹
Capital	60,000	Debtors	45,000
Furniture	20,000	Commission (Cr.)	4,000
Building	30,000	Interest on investments	2,000
Machine	25,000	Taxes and insurance	3,000
Bad debts	1,000	Cash	10,000
Repairs	1,500	Gross Profit	50,000
Bank	90,000	Investments	30,000

Additional Information :

(i) Depreciation on Machine ₹ 1,000

(ii) Outstanding repairs bill ₹ 500

(iii) Commission received in advance ₹ 1,500

(iv) Provision for taxes and insurance ₹ 2,000

(v) Interest on Capital @ 10% p.a.

18. निम्नलिखित प्राप्ति एवं भुगतान खाते से 31 दिसम्बर, 2010 को समाप्त हुए वर्ष के लिए एक स्कूल का आय-व्यय खाता तैयार कीजिए : *6*

प्राप्तियाँ	₹	भुगतान	₹
बैंक (1-1-2010)	3,00,000	दान समारोह खर्चे	1,60,000
दाखिला फीस	12,500	पुस्तकालय किताबें	1,50,000
ट्यूशन फीस	3,00,000	वेतन	6,00,000
स्कूल हॉल से किराया	10,000	सफाई खर्चे	1,20,000
अन्य प्राप्तियाँ	30,000	छपाई एवं लेखन सामग्री	1,00,000
सरकारी अनुदान	6,50,000	खेलों के खर्चे	1,30,000
सामान्य फंड	7,00,000	विद्यार्थियों की दवाइयाँ	10,000
पुस्तकालय की किताबों के लिए दान	77,500	विद्यार्थियों के लिए खाना	20,000
पुराने फर्नीचर का विक्रय (पुस्तक मूल्य ₹ 25,000)	20,000	अखबार एवं मैगज़ीन	10,000
		बैंक (31-12-2010)	8,00,000
	21,00,000		21,00,000

समायोजन :

(i) दान समारोह से प्राप्ति ₹ 2,00,000

(ii) सफाई खर्चे का अदत बिल ₹ 10,000

(iii) पुस्तकालय की किताबों पर ह्रास 10%

अथवा

अलाभकारी संस्थाओं का क्या अर्थ होता है ? अलाभकारी संस्थाओं के दो उदाहरण दीजिए । अलाभकारी संस्थाओं के 'प्राप्ति एवं भुगतान खाते' और 'आय-व्यय खाते' में अन्तर्भेद के कोई चार बिन्दु दीजिए ।

From the following Receipts and Payments Account of a school, prepare Income and Expenditure Account for the year ending 31st December, 2010.

Receipts	₹	Payments	₹
Bank (1-1-2010)	3,00,000	Charity show expenses	1,60,000
Admission fee	12,500	Library books	1,50,000
Tuition fee	3,00,000	Salaries	6,00,000
Rent for School Hall	10,000	Cleanliness expenses	1,20,000
Other receipts	30,000	Printing and Stationery	1,00,000
Government grant	6,50,000	Sports expenses	1,30,000
General Fund	7,00,000	Medicines for students	10,000
Donation for library books	77,500	Lunch for students	20,000
Sale of old furniture (book value ₹ 25,000)	20,000	Newspapers and Magazines	10,000
		Bank (31-12-2010)	8,00,000
	21,00,000		21,00,000

Adjustments :

(i) Proceeds from Charity show ₹ 2,00,000.

(ii) A bill of Cleanliness expenses outstanding ₹ 10,000

(iii) Depreciation of library books 10%

OR

What is meant by Not-for-profit (Non-Profit) organisations ? State two examples of Non-Profit organisations. Give any four points of difference between 'Receipts and Payments Account' and 'Income and Expenditure Account' of Non-profit organisations.