

केन्द्रीय माध्यमिक शिक्षा बोर्ड, दिल्ली
Central Board of Secondary Education, Delhi

(परीक्षार्थी भरें To be filled in by the candidate)

(परीक्षार्थी प्रश्न-पत्र के ऊपर लिखे कोड को दर्शाये गये बॉक्स में लिखें
Candidate should write code no. as written on the
top of the question paper in this box

→

3/3

अतिरिक्त उत्तर-पुस्तिका (ओं) की संख्या
No. of supplementary answer-book (s) used

→

N 12

परीक्षा का नाम Name of the examination AISSE-2012

कक्षा Class Xth

विषय Subject Hindi - A

परीक्षा का दिन एवं तिथि

Day & Date of the Examination Thursday (22/03/12)

उत्तर देने का माध्यम Medium of answering the paper Hindi Course A (002)

किसी शारीरिक अक्षमता से प्रभावित हो तो सम्बन्धित
वर्ग में का निशान लगायें

B	D	H	S	C
---	---	---	---	---

B = दृष्टिहीन, D = मूक एवं बधिर, H = शारीरिक रूप से विकलांग, S = स्पास्टिक, C = डिस्लेक्सिक

If Physically challenged, tick the category

B = Blind, D = Deaf & Dumb, H = Physically Handicapped, S = Spastic, C = Dyslexic

क्या लेखन-लिपिक उपलब्ध करवाया गया हां / नहीं

Whether write provided Yes / No



खण्ड ग

Q. 10

(i) (घ) भारतवर्ष

(ii) (घ) अजेय संगीतयात्रा के कारण

(iii) (ग) संगीत की पूर्णता एवं ज्ञान की इच्छा को जीवन भर संजोव रखना

(iv) (घ) नई दिल्ली स्थित संगीत और नाट्यकला से संबंधित संस्था

(v) (ग) मिश्र वाक्य

प्र० 11 (ख) बिस्मिल्ला खाँ को शहनाई की संगलहवनि का नायक कहा जाता है। शहनाई को संगल का परिवेश प्रतिष्ठित करने वाला बादा माना जाता है। बिस्मिल्ला खाँ साहब शहनाई वादन के क्षेत्र में अद्वितीय ब्यान रखते थे। इसी लिए उन्हें संगलहवनि का नायक कहा गया।

(G) संस्कृत व्यक्ति वह होता है जो अपनी बुद्धि और विवेक से किसी नई उपयोगी वस्तु का आविष्कार करता है। व्यक्ति को आविष्कार करने की योग्यता को संस्कृति कहा जाएगा। एवं जब कोई व्यक्ति किसी आविष्कृत की हुई वस्तु का प्रयोग करता है उसी उसेकी सभ्यता कहा जाएगा।

(E) एक कहानी यह भी पाठ में लेखिका कहती है कि हमारे समय में हम अस पड़ोस के लोगों के साथ बहुत मिले जुले थे। हमारे पड़ोस के घरों में जाने पर कोई रोक नहीं थी। पड़ोस के बच्चों के साथ खेला कूदा करते थे, समय कब कट जाता था पता ही नहीं चलता परंतु आज महानगरों में फ्ल फ्ले फ्लैटों में रहना वाले लोग एक दूसरे से पूरा तरह वंचित हैं न तो वे एक दूसरे घरों से जाते हैं और न वे एक दूसरे को जान पाते हैं। अतः अपनी निजी व्यस्तता के कारण उनकी उनका कल्चर भी बदल गया है।

(D) फादर का मिल बुल्के अगर किसी के साथ किस रिश्ता जोड़ते थे तो कभी तोड़ते नहीं। जब भी वे दिल्ली आते हमसे मिलने अवश्य भाया करते। घर के हालचाल के बारे में पूछना उनकी आदि आदत थी। फादर बुल्के सभी के सुख दुख में सदैव साथ देते। लेखक के बीबी और बच्चों के देहांत के पश्चात फादर ने लेखक को के दुख में साथ दिया और उसे सांत्वना प्रदान की।

11. (क) → द्विवेदी जी ने स्त्री शिक्षा के संबंध में अनेक महिलाओं का उदाहरण देते हुए स्त्री शिक्षा के विरोधी कुतर्कों का खण्डन किया। उनमें से एक महिला रानी - रुक्मणी और ^{अत्रि की पत्नि} धृकुंतला। द्विवेदी जी ने बताया है कि रुक्मणी ने कृष्ण जी को जो प्रेमपत्र लिखा वह संस्कृत भाषा में ही था। इससे यह स्पष्ट होता है कि पहले के समय में भी स्त्रियों पर लिखी जाती थी। उन्होंने कहा कि अत्रि की पत्नि ने दंतो पूजनीय महात्मा के साथ बहस संस्कृत भाषा में ही की थी। अतः पहले के समय में भी स्त्रियों को पढ़ाया जाता था। इसीलिए स्त्रियों को शिक्षा देना अनिवार्य है।

12. (क) राम मृदुभाषी थे, उन्होंने परशुराम को अपने को परशुराम का दास बताते हुए संबोधित किया और उनसे सीते शब्दों में अपराध के लिए क्षमा मांगी। राम अत्यंत सहनशील स्वभाव के आरा का पालन करने वाले भी थे। उन्होंने परशुराम से अपने कहा कि मैंने जो दंड किया है उसके लिए आपकी जो आरा ही कृपया मुझे बताएं। वे परशुराम के क्रोध को चुपचाप सहते रहे।

(ख) परशुराम ने सेवक उसे कहा जो सेवक का काम करे और यदि वह शत्रु के शत्रु उसे जिसने उनका दानुष तौड़ा उनके लिए वह शत्रु से काम नहीं है।

(ग) सहस्रबाहु एक राक्षस था जिसकी सैकड़ों भुजाएँ थीं।

13. (क) - छाया मत द्वारा कविता में प्रभुता की शरणा को मृगतृष्णा कहा गया है क्योंकि जिस प्रकार छाप से चिलचिलहारी गर्मी में रेगिस्तान या पुरु सड़क पर पानी के होने की आशा होती है परंतु वहाँ पहुँचने पर कुछ नहीं मिलता उसी प्रकार प्रभुत्व मनुष्य के लिए हानि पैदा करता मात्र मृगा मृगतृष्णा के समान एक हलाक है। जिस प्रकार हर उँदोरी रात के बाद सुबह होती है उसी प्रकार हर दुःख के अंदर दुःख का अतिरिक्त विद्यमान रहता है।

(ख) - कन्यादान कविता में माँ बेटी को सीख देती है कि तुम अपनी कौमलता और सुंदरता पर आकर्षित होकर मन ही मन खुश मत होना क्योंकि ये समाज स्त्री की सुंदरता कौमलता और आभूषण को उसकी कामजोरी समझता है। माँ बेटी को समझाते हुए कहती है कि जो जिस चीज जिस कार्य के लिए बनी है उसी कार्य के लिए प्रयोग करना आगे शेरियाँ रोकने के लिए होती है जलने के लिए अंततः माँ बेटी से कहती है कि तुम समाज के गलत कार्यों का निषेध सभी स्वीकार मत करना।

(ग) - संगतकार बड़ा व्यक्ति होता है जो प्रसिद्ध व्यक्ति की सफलता के सहवर्ण योगदान करता है परंतु स्वयं चर्चा में नहीं आता।

(14)

काठोर हृदय समझी जाने वाली दुलारी दुग्धु की मृत्यु पर विचलित हो उठी
 क्योंकि वह दुग्धु को मन ही मन चाहने लगी थी। उसे पता था कि दुग्धु उसके
 शरीर से नहीं उससे प्रेम करता है। दुग्धु उसके लिए होली के उपहार के रूप में
 साड़ी लाया तो उसने भला बुरा कहकर उसे भगा दिया। इस पर दुग्धु ने कहा कि
 वह इसके बदले में उससे कुछ मांग नहीं रहा। दुलारी ने पहली बार ऐसा युवक देखा था
 जो प्रेम के बदले में कुछ ना मांगे क्योंकि उसके सगात में तो सौदेबाजी ही होती थी।
 दुग्धु के मौत की खबर सुनने के बाद दुलारी को उसी स्थान पर गाने के लिए
 बुलाया गया जहाँ दुग्धु का मारा गया था। वह दुग्धु द्वारा पी हुई साड़ी पहनकर
 चली गई और गाने लगी कि "इसी स्थान पर मेरी नाक की लौंग गिर गयी।
 (नाक की लौंग सुहाग का प्रतीक होती है) अतः उसके सुहाग अर्थात् उसका प्रियतम
 प्रियतम यहीं पर मार मारा गया तो वह यहाँ कैसे गा सकती है" और गाने
 गाते-गाते वह विचलित होकर वहाँ से चली गई।

खण्ड 'घ'

~~सेवा में
स्वास्थ्य अधिकारी
दिल्ली - पालमपुर रोड~~

P70

२७, रोहिणी नगर

~~पालमपुर रोड~~

~~नई दिल्ली~~

(वॉर्ड 'घ')

(5)

२७, रोहिणी नगर

पालमपुर रोड

नई दिल्ली

२२/०३/१२

प्रिय,

मैं यहाँ कुशल से हूँ आशा करती हूँ कि तुम भी वहाँ कुशल से होगे।
 मैंने विद्यालय में अभी परिष्कार आरम्भ होने वाली है माताजी ने बताया कि तुम
 समय पर अपना कार्य पूरा नहीं करते। समय पर कार्य पूरा करना एक बहुत बड़ी
 जिम्मेदारी है। यदि हम समय पर कार्य पूरा कर लें तो हम आगे के
 निश्चित हो जाते हैं। यदि तुम समय पर कार्य पूरा नहीं करोगे तो परीक्षा के
 समय तुम्हें परेशानी होगी। तब तुम अपनी पढ़ाई में ज्यादा समय नहीं
 दे पाओगे अतः तुम्हारे एक अच्छे नहीं आरंभों। इसीलिए समय पर
 कार्य न पूरा करने से हानियाँ ही होती हैं। इसीलिए तुम्हें अपने सभी

कार्यों को समय पर पूरा कर लेना चाहिए ताकि आगे वक्ता परेशानी से बच सका। इसीलिए कहा भी गया है -

“साल करे सौ आज कर
आज करे सौ अब
पल में परलय होसगी
बहुरि करेगी काब”

माता पिता को मेरा प्रणाम कहना और छोटी बहन को खूब सारा प्यार तुम्हारी प्रिय बहन

क. ख. ग

164

पेड़ पौधे और हमारा जीवन

प्रस्तावना :- पेड़ पौधे हमारे जीवन के लिए अत्यधिक उपयोगी हैं। पेड़ पौधे के बिना हमारा जीवन कुछ भी नहीं फिर भी हम इस अमूल्य वस्तु को लगातार हानि पहुँचा रहे हैं अतः हमारी करनी हमी पर हम पर ही भारी पड़ेगी।

पेड़-पौधों का महत्व :- मानव जीवन के लिए पेड़ पौधों का बहुत अधिक महत्व होता है। पेड़ पौधे हमें साँस लेने के लिए ऑक्सीजन प्रदान कराते हैं।

और हमारे द्वारा छोड़ी हुई हानिकारक गैसों को खुरप ले लेते हैं। पेड़ पौधे हमें दवा प्रदान करते हैं। ये ही प्रकृति को हर-भरा और संतुलित करने में महत्वपूर्ण भूमिका निभाते हैं।

उपयोगिता :- पेड़ पौधे वास्तव में हमारे लिए बहुत उपयोगी होते हैं। पेड़ पौधों द्वारा ही हमें खाने के लिए भोजन मिलता है। इनसे हमें नर नर फल प्राप्त होते हैं। ये बारिश के पानी को सोखकर पानी के स्तर को भी बढ़ाते हैं। पेड़ पौधे वास्तव में हमारे लिए एक बहुत ज्यादा उपयोगी होते हैं।

मानव-जीवन के सुखी बनाने के साधन :- पेड़ पौधों से मानव जीवन को सुख व समृद्ध बनाने में भी महत्वपूर्ण भूमिका निभाते हैं। पेड़ों से हमें आम तौर पर कई सारे उत्पाद प्राप्त होते हैं जैसे लकड़ी, फूल आदि। पेड़ों की छाल से कागज बनाने जाते हैं। अतः पेड़ पौधे हर सप से हमारे लिए जरूरी हैं। बसंत के मौसम में पेड़ पौधों पर लहलहाती हुई पत्तियाँ हमारे ऊपर छाँगी की उमंग भर देते हैं।

उपसंहार :- अतः पेड़ पौधों को हमें हर हाल में काटने से बचाना ही चाहिए। इसी में समस्त मानव जन की कलाई है। हमें अधिक से अधिक पेड़ पौधे अपने आस-पास लगाने चाहिए जिससे हमारा वातावरण स्वच्छ एवं हर भरा रह सके।

1. (i)

खण्ड 'क'

(a) जंगल की सीमा से बाहर कुटिया में ✓

(ii)

(a) एक दीपक बुझाकर अन्य दीपक जलाना ✓

(iii)

(ख) दूसरा दीपक जलाने का कारण ✓

(iv)

(ख) प्रशासक की नैतिक जवाबदेही की ✓

(v)

(घ) दुर ✓

2. (i)

(a) जीवन का कोई भी मार्ग बख़्त रहित नहीं होता ✓

(ii)

(a) उन पर ही अतिशय प्रहार की सफलता दिखी है ✓

(iii)

(क) असफलताओं से पुनर्मूल्यांकन का अवसर देती हैं ✓

(iv)

(घ) असफलता सफलता का आधार ✓

(v)

(a) बुनियाद ✓

(3) (i) (a) पुष्पविद्य का अधिष्ठाप

(ii) (b) (A) (B) (C) (D) (E) (F) (G) (H) (I) (J) (K) (L) (M) (N) (O) (P) (Q) (R) (S) (T) (U) (V) (W) (X) (Y) (Z)

(iv) (a) में जीवन की पुर्नम और नीरम राह का राहगीर है।

(v) (a) (b) (c) (d) (e) (f) (g) (h) (i) (j) (k) (l) (m) (n) (o) (p) (q) (r) (s) (t) (u) (v) (w) (x) (y) (z)

(vi) (a) (b) (c) (d) (e) (f) (g) (h) (i) (j) (k) (l) (m) (n) (o) (p) (q) (r) (s) (t) (u) (v) (w) (x) (y) (z)

(vii) (a) (b) (c) (d) (e) (f) (g) (h) (i) (j) (k) (l) (m) (n) (o) (p) (q) (r) (s) (t) (u) (v) (w) (x) (y) (z)

(viii) (a) (b) (c) (d) (e) (f) (g) (h) (i) (j) (k) (l) (m) (n) (o) (p) (q) (r) (s) (t) (u) (v) (w) (x) (y) (z)

(ix) (a) (b) (c) (d) (e) (f) (g) (h) (i) (j) (k) (l) (m) (n) (o) (p) (q) (r) (s) (t) (u) (v) (w) (x) (y) (z)

(x) (a) (b) (c) (d) (e) (f) (g) (h) (i) (j) (k) (l) (m) (n) (o) (p) (q) (r) (s) (t) (u) (v) (w) (x) (y) (z)

450 खण्ड 24

5) वि)त (वि) → विषय वाक्य ।

vi)त (वि) ✓

vii)त (ख) ✓

viii)त (वि) ✓

6) ix)त (ख) ✓

x)त (वि) ✓

xi)त (ख) ✓

xii)त (ख) ✓

7 (i) (ख) ✓

(ii) (ग) ✓

(iii) (ग) ✓

(iv) (घ) ✓

8 (i) (ख) ✓

(ii) (घ) ✓

(iii) (घ) ✓

(iv) (घ) ✓

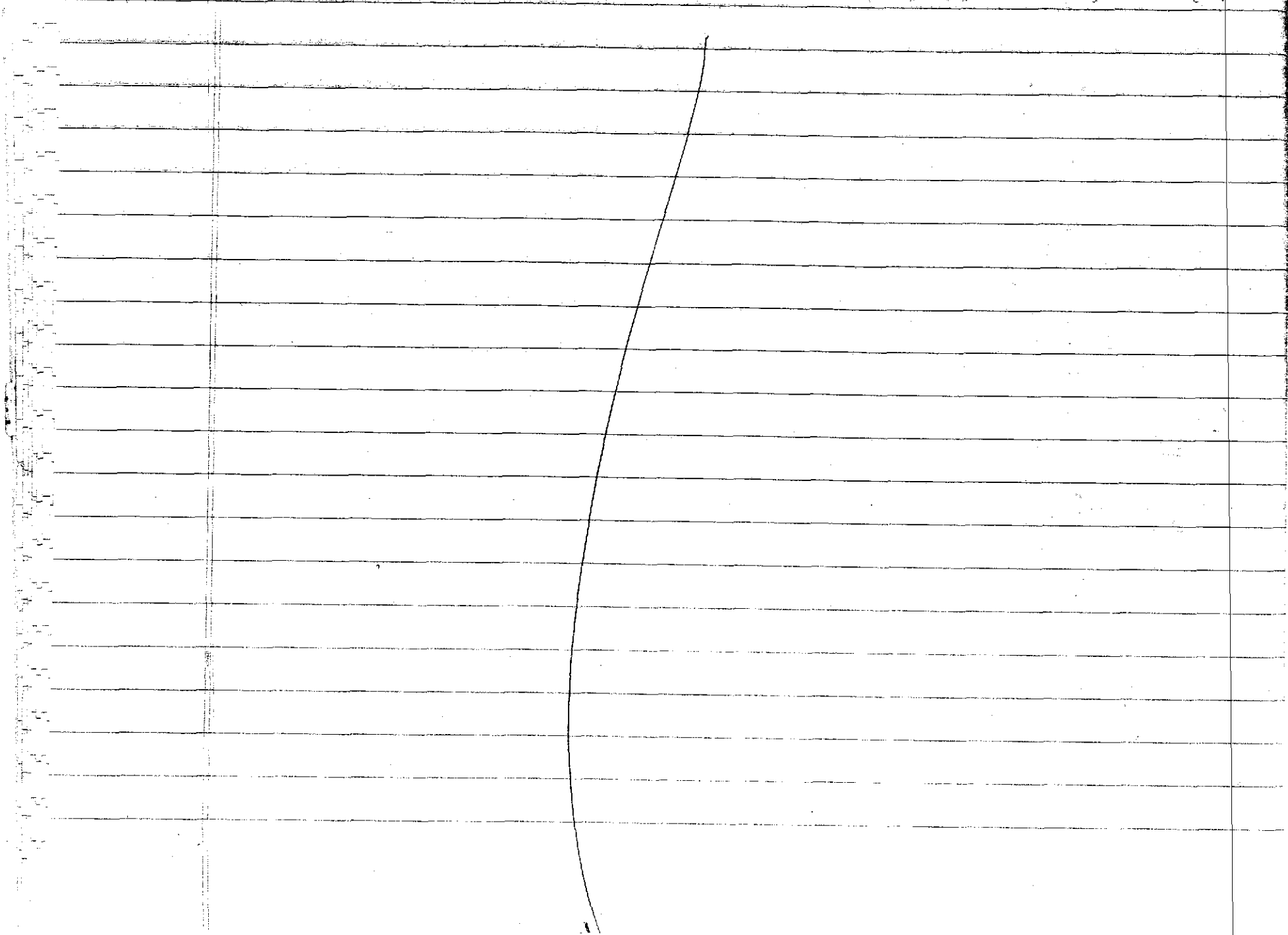
9 (i) (ग) रूपक

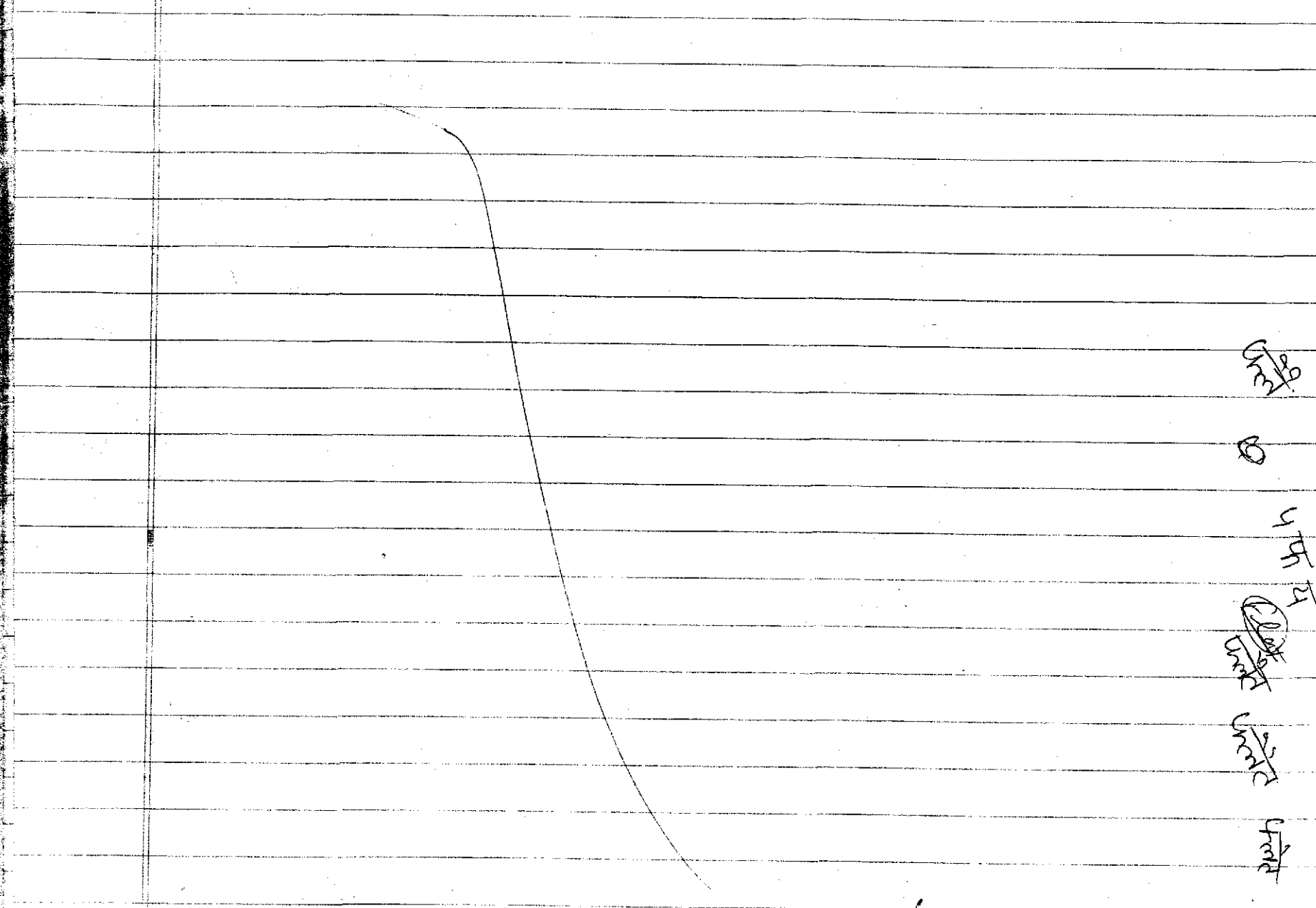
(ii) (घ)

(iii) (घ) वीर - यत्

(iv) (ग) उच्छेका

Handwritten notes or markings in the top right corner, including some illegible characters and symbols.





3/2
B
4th
Plot
Unit
Unit
Unit

0903

परीक्षार्थियों के लिए निर्देश

- 01 उत्तर-पुस्तिका लेते ही इसके पृष्ठ गिनकर देख लें कि इसमें कवर सहित 32 पृष्ठ हैं एवं सही क्रम में हैं।
- 02 उत्तर-पुस्तिका, पूरक उत्तर-पुस्तिका, ग्राफ पेपर, नक्शे आदि के ऊपर किसी भी स्थान पर (अन्दर अथवा बाहर) कोई विशेष चिह्न आदि न लगायें।
- 03 अपना अनुक्रमिक नाम, विद्यालय का नाम व परीक्षा का स्थान किसी उत्तर में न लिखें।
- 04 अतिरिक्त उत्तर-पुस्तिका की क्रम संख्या उपस्थिति शीट पर लिखें।
- 05 उत्तर-पुस्तिका के प्रत्येक पृष्ठ के दोनों ओर तथा लाइन पर लिखें। बीच-बीच में पृष्ठ व्यर्थ ही खाली न छोड़कर अथवा अधिक चौड़ा हाशिया छोड़कर पृष्ठ नष्ट न करें।
- 06 उत्तर-पुस्तिका के पृष्ठों को मोड़े या फाड़े नहीं और बीच-बीच में व्यर्थ ही खाली न छोड़ें। इस उत्तर-पुस्तिका के भर जाने पर ही अतिरिक्त उत्तर-पुस्तिका मांगें और जब तक वह नहीं भर जाये तब तक अन्य अतिरिक्त उत्तर-पुस्तिका न मांगें।
- 07 अपने उत्तरों के आरंभ में प्रश्न पत्र में दी हुई संख्या के अनुसार संख्या लिखें।
- 08 पूरे प्रश्न (अथवा प्रश्न के एक भाग) के समाप्त होने पर उत्तर के नीचे रेखा खींच दें।
- 09 यदि आपके ग्राफ पेपर, नक्शा अथवा अतिरिक्त उत्तर-पुस्तिका क्रम में ली हो तो उसे मुख्य उत्तर-पुस्तिका साथ अच्छी प्रकार से नली कर दें। परन्तु आपका अनुक्रमिक केवल मुख्य उत्तर-पुस्तिका पर दिये हुए न भर ही लिखें। ग्राफ, नक्शे, अतिरिक्त उत्तर-पुस्तिका आदि पर अनुक्रमिक न लिखें।
- 10 केवल काली-नीली व नीली स्याही का ही प्रयोग करें।
- 11 रफ अथवा कच्चे काम आदि के लिए संबंधित पृष्ठ के दांयी ओर उचित हाशिया खींच लें बाद में उस काम को एक रेखा द्वारा काट दें।
- 12 उत्तर-पुस्तिका अपने सहायक निरीक्षक को दिये बिना परीक्षा भवन न छोड़ें।
- 13 यदि परीक्षा के दौरान, कोई परीक्षार्थी निम्नलिखित में से किसी भी हरकत में शामिल पाया जाता है तो यह सान लिया जाएगा कि परीक्षार्थी ने परीक्षाओं में अनुचित साधनों को अपनाया है और उसका परीक्षा परिणाम घोषित नहीं किया जाएगा। किन्तु उस पर अफेयर मीन्स (यू.एफ.एम) अंकित कर दिया जाएगा:-
(क) यदि उसके पास संबंधित विषय की परीक्षा से सम्बंध कागज, पुस्तकें, नोट्स अथवा कोई अन्य सामग्री पायी गयी हो;
(ख) यदि वह प्रत्यक्ष अथवा अप्रत्यक्ष रूप से किसी प्रकार की सहायता प्रदान कर रहा हो अथवा प्राप्त कर रहा हो या ऐसा करने का प्रयास कर रहा हो;
(ग) यदि वह लिखने के लिए केन्द्र अधीक्षक द्वारा दी गई उत्तर-पुस्तिका के अतिरिक्त किसी अन्य प्रकार की सामग्री में प्रश्न अथवा उत्तर लिख रहा हो;
(घ) यदि वह उत्तर-पुस्तिका अथवा पूरक उत्तर-पुस्तिका इत्यादि के पृष्ठ काड़ रहा हो;
(ङ) यदि वह परीक्षा केन्द्र में परीक्षा के दौरान परीक्षा स्टाफ के अतिरिक्त किसी अन्य व्यक्ति से संपर्क करने अथवा पत्र व्यवहार कर रहा हो या ऐसा करने का प्रयास कर रहा हो;
(च) परीक्षा कक्ष से उत्तर-पुस्तिका बाहर ले जाने पर;
(छ) परीक्षा संबंधी कोई अन्य अवांछनीय तरीकों अथवा साधनों का प्रयोग करने अथवा ऐसा करने का प्रयास करने पर;
(ज) प्रश्न-पत्र अथवा उसका कुछ भाग बाहर भेजने अथवा उत्तर-पुस्तिका/पूरक उत्तर-पुस्तिका शीट अथवा इसका कुछ भाग बाहर भेजने पर; और
(झ) परीक्षाओं के आयोजन से सम्बंध किसी कर्मचारी अथवा किसी परीक्षार्थी को धमकी देने पर।

Instructions to Candidates

01. Make sure that the answer-book contains 32 pages and are properly serialied in number (Including title page) as soon as you receive it.
02. DO NOT make any special sign or mark in or outside the answer-book, supplementary answer-book, graph-paper, map etc.
03. DO NOT write your roll no., name of your school or place of examination in any of your answers.
04. you must write the supplementary answer-book serial no. in the attendance sheet.
05. Write on each ruled line on both sides and do not waste pages by leaving a wider margin.
06. DO NOT tear out or fold the pages of the answer-book and do not leave any page blank unnecessarily. No supplementary answer-book (s) should be asked for unless this answer-book / the previous supplementary answer-book is finished.
07. Number your answers according to their numbers in the question paper.
08. Draw a line when a question (or a part thereof) is finished.
09. Securely tag your answer-book with supplementary answer-book (s), graph-paper, map etc. if used by you, but DO NOT write your Roll No. on the supplementary answer-book, graph-paper, map etc.
10. Use only blue-black or royal-blue ink.
11. For rough calculation etc. appropriate margin on the right-hand side of the page may be drawn. The rough calculations etc. should be crossed out afterwards.
12. DO NOT leave the examination hall without handing over the answer-book to the Asstt. Supdt.
13. If during the course of examination, a candidate is found indulging in any of the following, he/she shall be deemed to have used unfair means at the examinations, and as such his/her result shall not be declared but shall be marked as UNFAIR MEANS (U.F.M.) :-
(a) having in possession papers, books, notes or any other material or information relevant to the examination in the paper concerned ;
(b) giving or receiving assistance directly or indirectly of any kind or attempting to do so ;
(c) writing questions or answers on any material other than the answer-book given by the Centre Superintendent for writing answers ;
(d) tearing of any page of the answer-book or supplementary answer-book etc ;
(e) contacting or communicating or trying to do so with an person, other than the Examination Staff, during the examination time in the examination centre ;
(f) taking away the answer-book out of the examination hall/room ;
(g) using or attempting to use any other undesirable method or means in connection with the examination ;
(h) smuggling out Question Paper or its part or smuggling out answer-book/ supplementary answer-sheet or part thereof ; and
(i) threatening any of the officials connected with the conduct of the examinations or threatening of any of the candidates.

2012