

सीबीएसई/पंजी./2022-23/

सीबीएसई से संबद्ध

सभी स्कूलों के प्रधानाचार्य/प्रमुख

(सीबीएसई वेबसाइट के माध्यम से)

विषय : कक्षा IX/XI 2022-23 के लिए अभ्यर्थियों के पंजीकरण आंकड़ों का प्रस्तुतीकरण

महोदया/महोदय,

कक्षा IX और XI में छात्रों का पंजीकरण एक बहुत ही महत्वपूर्ण प्रक्रिया है जो सीबीएसई को आगामी वर्ष में इन छात्रों की X और XII कक्षा की परीक्षा आयोजित करने के लिए अग्रिम योजना बनाने में मदद करती है। पंजीकरण का एक अन्य महत्वपूर्ण पहलू छात्रों के व्यक्तिगत विवरणों को माता-पिता को संप्रेषित करना है ताकि यदि संबंधित छात्र के व्यक्तिगत विवरण में कोई गलती हो तो उसे कक्षा X/XII परीक्षा आयोजित करने से पहले ठीक किया जा सके। यह भविष्य में सुधार करने संबंधी अनुरोध न किए जाने में सहायक है। पंजीकरण की प्रक्रिया अनुलग्नक-ए में दी गई अनुसूची के अनुसार शुरू की जाएगी। अभ्यर्थियों का पंजीकरण **सीबीएसई की वेबसाइट** <https://cbse.gov.in> पर दिये गए परीक्षा संगम लिंक के माध्यम से किया जाएगा।

चूंकि अनुसूची के अनुवर्तन में पंजीकरण डेटा जमा करना बहुत महत्वपूर्ण है, इसलिए स्कूलों से अनुरोध है कि वे अभ्यर्थियों के डेटा को समय पर प्रस्तुत करने की योजना बनाएं। अनुसूची का अनुसरण करने के अलावा, यह भी महत्वपूर्ण है कि भरा गया डेटा पूरी तरह से सही है।

पंजीकरण पोर्टल पर छात्रों के पंजीकरण के लिए निम्नलिखित कार्रवाई की जानी है:

1. ऐसी अनेक महत्वपूर्ण सूचनाएं हैं, जिन्हें समझे बिना स्कूल पंजीकरण सही ढंग से नहीं भर पाएंगे। अतः यह अनुरोध किया जाता है कि प्रधानाचार्य द्वारा उन व्यक्तियों/ शिक्षकों के साथ बैठक की जाए जिन्हें पंजीकरण पूरा करने का दायित्व सौंपा गया है। इस बैठक में, परिपत्र पर विस्तार से चर्चा की जाए और अनुदेशों को भली-भाँति समझकर पंजीकरण डेटा भरा जाए।
2. सत्र 2023-24 में कक्षा 10वीं और 12वीं की बोर्ड परीक्षाओं में केवल उन्हीं छात्रों को बैठने की अनुमति दी जाएगी, जिनके नाम इस परिपत्र में वर्णित पंजीकरण आंकड़ों को जमा करने की ऑनलाइन प्रक्रिया के माध्यम से प्रस्तुत किए जाएंगे।
3. प्रधानाचार्यों/स्कूलों को सुनिश्चित करना चाहिए कि:-
 - क प्रायोजित छात्र केवल उनके अपने नियमित और वास्तविक छात्र हैं।
 - ख किसी भी वास्तविक छात्र का नाम अपंजीकृत नहीं छोड़ा गया है।
 - ग छात्र किसी भी अनधिकृत / असंबद्ध स्कूल से नहीं हैं।
 - घ विद्यार्थी आपके विद्यालय में कक्षाओं में नियमित रूप से भाग ले रहे हैं।
 - ङ छात्र सीबीएसई के अतिरिक्त किसी अन्य स्कूल शिक्षा बोर्ड के साथ पंजीकृत नहीं हैं।
 - च परीक्षा उप विधि के प्रावधानों के अनुसार छात्र कक्षा 9वीं और 11वीं में प्रवेश के लिए और कक्षा 10वीं और 12वीं की बोर्ड परीक्षाओं में बैठने के पात्र हैं।
 - छ कक्षा 11 के छात्रों के मामले में, यह विशेष रूप से सुनिश्चित किया जाए कि :
 - (i) छात्रों ने अपनी कक्षा 10 की परीक्षा के सभी विषय / पेपर उत्तीर्ण किए हैं और संबंधित बोर्ड द्वारा उत्तीर्ण घोषित किए गए हैं।
 - (ii) छात्रों ने अपनी कक्षा 10 की परीक्षा केवल किसी मान्यता प्राप्त स्कूल शिक्षा बोर्ड से उत्तीर्ण की है।

इस संदर्भ में आपका ध्यान बोर्ड की संबद्धता उप विधि - 2018 के पैरा 14.2 के प्रावधानों की ओर आकर्षित किया जाता है, जो कि इस प्रकार हैं :-

“प्रत्येक संबद्ध स्कूल के लिए बोर्ड की परीक्षा उपविधि का यथावश्यक परिवर्तन सहित पालन करना अनिवार्य है।

14.2.1 प्रत्येक संबद्ध स्कूल बोर्ड द्वारा निर्धारित तरीके से शैक्षणिक सत्र की शुरुआत के समय कक्षा 9, 10, 11 और 12 के संबंध में छात्रों की संख्या और उनके विवरण की एक सूची प्रस्तुत करेगा।

14.2.2 कोई भी संबद्ध स्कूल उन अभ्यर्थियों को बोर्ड की परीक्षा में उपस्थित नहीं करेगा जो इसकी नामावली में नहीं हैं।

14.2.3 कोई भी संबद्ध स्कूल उन अभ्यर्थियों को बोर्ड की परीक्षा में उपस्थित नहीं करेगा जो किसी असंबद्ध स्कूल/शाखा की नामावली में हैं।

14.2.4 कोई भी संबद्ध स्कूल उन अभ्यर्थियों को बोर्ड की परीक्षा में उपस्थित नहीं करेगा जो इसकी नामावली में शामिल हैं, लेकिन नियमित रूप से स्कूल नहीं गए हैं या बोर्ड की परीक्षा में

उपस्थित होने के लिए न्यूनतम उपस्थिति की आवश्यकता को पूरा नहीं करते हैं।

14.2.5 प्रत्येक संबद्ध स्कूल नियमित रूप से बिना किसी ब्रेक संबद्धता / उन्नयन प्रदान करते समय उल्लेखित वर्ष से बोर्ड की कक्षा 10वीं और कक्षा 12वीं की परीक्षाओं में अपने वास्तविक और पात्र छात्रों को नियमित रूप से प्रायोजित करेगा या लिखित में कारणों के साथ अभ्यर्थियों को प्रायोजित न करने के बारे में समय पर सूचित करेगा।

14.2.6 बोर्ड से संबद्ध स्कूल किसी अन्य बोर्ड/विश्वविद्यालय की परीक्षा के लिए अभ्यर्थियों को नहीं भेजेगा। यह केवल सीबीएसई की माध्यमिक और वरिष्ठ माध्यमिक परीक्षाओं के लिए अभ्यर्थियों को तैयार करेगा।

4. सभी स्कूलों को यह सुनिश्चित करने की आवश्यकता है कि अभ्यर्थियों का पंजीकरण आँकड़े जमा करने, कक्षा कक्षाओं और शिक्षकों की उपलब्धता के लिए सीबीएसई की उपविधियों/ नियमों का अक्षरशः पालन किया जा रहा है। एक कक्षा में 40 छात्रों को अनुमति है और शिक्षक छात्र अनुपात 1:30 है। इसके अलावा, सेक्शन की संख्या बोर्ड द्वारा अनुमत सेक्शन की संख्या से अधिक नहीं हो सकती है।
5. सभी सीबीएसई संबद्ध स्कूलों को ऑनलाइन प्रस्तुति करने के लिए आगे बढ़ने से पहले स्वयं को पंजीकृत करना आवश्यक है। स्कूलों को उनके पास पहले से उपलब्ध 'संबद्धता संख्या' का यूजर आईडी के रूप में उपयोग करना चाहिए।
6. नए संबद्ध स्कूलों को पासवर्ड प्राप्त करने के लिए सीबीएसई के संबंधित क्षेत्रीय कार्यालय से संपर्क करना चाहिए, यदि उन्हें अपना पासवर्ड या इसके बारे में निर्देश नहीं मिला है। पासवर्ड प्राप्त करने के बाद, स्कूलों को सलाह दी जाती है कि वे भविष्य में उपयोग के लिए पासवर्ड बदल दें और दुरुपयोग से बचने के लिए इसे गोपनीय रखें। पासवर्ड की सुरक्षा बनाए रखना स्कूलों की ही जिम्मेदारी होगी।
7. बोर्ड "दिव्यांगजन अधिकार अधिनियम 2016" में परिभाषित दिव्यांग अभ्यर्थियों को कई छूट/ रियायतें प्रदान कर रहा है। इस संदर्भ में स्कूल लिंक <https://www.cbse.gov.in/cbsenew/ExaminationCircular/2019/5CIRCULAR.pdf> पर उपलब्ध संचार का संदर्भ ले सकते हैं।

सीडब्ल्यूएसएन छात्रों की श्रेणी का चयन सावधानीपूर्वक किया जाएगा और पंजीकरण डेटा में प्रस्तुत की जाएगी ताकि यह सुनिश्चित हो सके कि इन छात्रों को परीक्षाओं के संचालन के दौरान लागू छूट स्वचालित तरीके से दी जा सकें।

पंजीकरण आंकड़ों की प्रस्तुति के लिए ऑनलाइन प्रणाली की विशेषताएं

8. विद्यार्थियों के पंजीकरण के लिए आगे बढ़ने से पहले, मौजूदा स्कूलों को ओएसिस और एचपीई पोर्टल पर डेटा अपडेट करना होगा।
9. केवल वे टीजीटी/पीजीटी जो क्रमशः कक्षा IX-X/ XI-XII पढा रहे हैं, उन्हें गुणवत्तापरक मूल्यांकन के लिए पात्र मूल्यांकनकर्ताओं की नियुक्ति सुनिश्चित करने के लिए टीजीटी/पीजीटी के रूप में दिखाया जाना चाहिए। तदनुसार, OASIS में, पढाई गई कक्षाओं को स्कूलों द्वारा स्पष्ट रूप से भरने की आवश्यकता है। स्कूल छोड़ने वाले शिक्षकों के नाम डेटा से हटा दिए जाएंगे। साथ ही, उन शिक्षकों के नाम, जिनके नाम मौजूदा आंकड़ों में नहीं आ रहे हैं, शामिल किए जाएंगे।
10. यह सुनिश्चित किया जाए कि सभी शिक्षकों का पूरा नाम ओएसिस में भरा जाए। संक्षिप्ताक्षरों का प्रयोग नहीं करना चाहिए। यदि संक्षिप्ताक्षर दिये जाते हैं, तो यह माना जाएगा कि स्कूलों द्वारा शिक्षकों का गलत डाटा उपलब्ध कराया गया है। नामों के आगे कोई अभिवादन आदि नहीं लगाया जाएगा।
11. सभी स्कूलों को सबसे पहले OASIS पोर्टल पर जानकारी दर्ज करनी होगी। OASIS पर जानकारी बहुत सावधानी से भरी जानी चाहिए क्योंकि स्कूलों को घोषित सेक्शन/छात्रों की संख्या को बाद में बदलने की अनुमति नहीं दी जाएगी।
12. OASIS पर जानकारी बहुत सावधानी से भरी जानी चाहिए क्योंकि जमा करने के बाद स्कूलों को छात्रों के घोषित सेक्शन/संख्या को बदलने की अनुमति नहीं दी जाएगी।
13. परीक्षा उप-विधि के नियम 6.1 (ए) (iii) के अनुसार, स्कूल यह सुनिश्चित करेगा कि एक कक्षा में प्रवेश चाहते समय, छात्र राज्य/संघ राज्य क्षेत्र सरकार द्वारा निर्धारित और जहां स्कूल स्थित है, उस स्थान पर लागू शर्तों के अनुसार आयु सीमा (न्यूनतम और अधिकतम) की आवश्यकता को पूरा करता है।
14. स्कूलों से अनुरोध है कि वे अभ्यर्थी, माता, पिता/अभिभावक का पूरा नाम भरें। संक्षिप्ताक्षरों से बचना चाहिए क्योंकि ये भविष्य में छात्रों के लिए समस्याएँ पैदा कर सकते हैं। स्कूल यह सुनिश्चित करने के लिए हर संभव सावधानी बरतेंगे कि सही नाम दर्ज किया गया है।
15. कक्षा IX/XI की परीक्षाएं स्कूलों को आंतरिक रूप से आयोजित करनी होंगी।
16. विद्यालय द्वारा प्रायोजित विद्यार्थियों की संख्या विद्यालय में नियुक्त शिक्षकों की संख्या के अनुपात में होनी चाहिए। विद्यालय का उत्तरदायित्व होगा कि वे प्रत्येक विषय में प्रायोजित अभ्यर्थियों की संख्या के अनुसार मूल्यांकन के लिए शिक्षकों को कार्यमुक्त करें।
17. स्कूल ऑनलाइन पंजीकरण प्रणाली द्वारा प्रदान की गई विधिवत भरी हुई एक्सेल फाइल अपलोडिंग या व्यक्तिगत प्रविष्टि द्वारा पंजीकरण प्रक्रिया को पूरा कर सकते हैं।

18. अंतिम रूप से प्रस्तुति से पहले स्कूलों को कक्षा IX/XI पंजीकरण में अपने वास्तविक छात्रों के फोटो और हस्ताक्षर अपलोड करने होंगे। फोटोग्राफ और हस्ताक्षर अपलोड करने की सही प्रक्रिया अनुलग्नक-सी में दी गई है।
19. कई संगठन और राज्य छात्रों की वित्तीय स्थिति के आधार पर छात्रवृत्ति प्रदान कर रहे हैं। तदनुसार, माता-पिता की वार्षिक आय के बारे में उनके द्वारा दी गई जानकारी एकत्र की जा सकती है। स्कूलों को माता-पिता से आईटीआर/अन्य आय प्रमाण आदि की मांग नहीं करनी चाहिए।
20. संबद्धता उपविधि के अनुसार, विद्यालय ग्यारहवीं और बारहवीं कक्षा में प्रयोगशाला की आवश्यकता वाले विषयों को छोड़कर किसी भी शैक्षणिक विषय की पेशकश कर सकते हैं। शैक्षणिक विषय जिनमें प्रयोगशाला की आवश्यकता नहीं है, उन्हें OASIS में अद्यतन करके पेश किया जा सकता है।
21. कक्षा-XI (कौशल) और कक्षा-XI (शैक्षणिक और कौशल) के लिए, स्कूलों को सलाह दी जाती है कि वे केवल उन्हीं विषयों की पेशकश करें जिनकी उन्हें बोर्ड द्वारा अनुमति दी गई है। यदि स्कूल बोर्ड द्वारा अनुमति दिए गए विषयों के अलावा अन्य विषयों में छात्रों को प्रायोजित करता है, तो सीबीएसई निम्नलिखित कार्रवाई करेगा:
(ए) अभ्यर्थियों को कक्षा X/XII में उन विषयों में परीक्षा में बैठने की अनुमति नहीं दी जाएगी और उन्हें पात्र नहीं माना जाएगा।

(बी) स्कूल के विरुद्ध असंबद्धता की कार्यवाही शुरू की जाएगी।

22. सीबीएसई के परिपत्र संख्या शैक्षणिक-38/2021 के अनुसार, किसी भी स्तर पर कौशल विषय (विषयों) को शुरू करने के लिए संबद्ध स्कूलों को किसी औपचारिक अनुमति की आवश्यकता नहीं है।
23. अध्ययन की योजना के अनुसार बोर्ड ने विषयों के मान्य/अमान्य संयोजन की सूची निर्धारित की है। पंजीकरण डेटा में विषयों को भरने से पहले स्कूल को अनुलग्नक-एफ (कक्षा IX के लिए) और अनुलग्नक-आई (कक्षा XI के लिए) के अनुसार विषयों के संयोजन की जांच करनी चाहिए।
24. प्रत्येक शुल्क स्लैब के लिए सभी छात्रों का विवरण केवल एक लॉट में जमा किया जाना चाहिए। शुल्क स्लैब में डेटा को आंशिक रूप से जमा करने की अनुमति नहीं होगी। इसका अर्थ है कि प्रत्येक स्लॉट में छात्रों की केवल एक सूची स्वीकार की जाएगी।
25. पहले के वर्षों में, स्कूलों को IX/XI कक्षा के पंजीकरण डेटा के अंतिम रूप से तैयार डेटा की हस्ताक्षरित प्रति संबंधित क्षेत्रीय कार्यालय को भेजने की आवश्यकता थी। 2021 से इस प्रक्रिया को समाप्त कर दिया गया है। अब पंजीकरण डेटा को प्रधानाचार्य के आधार से जुड़े ई-हस्ताक्षर के साथ उपलब्ध कराए गए सिस्टम पर अपलोड किया जाएगा। यह सुनिश्चित किया जाए कि अपलोड किया गया डेटा पूरी तरह से सही है। इसकी अंतिम रूप से प्रस्तुति के बाद सीबीएसई द्वारा डेटा को अपडेट करने की अनुमति नहीं दी जाएगी।
26. अपलोड किए गए डेटा में सुधार के लिए कोई विंडो उपलब्ध नहीं कराई जाएगी। सही डेटा अपलोड करना संबंधित स्कूल की जिम्मेदारी है।
27. अब, पंजीकरण डेटा ऑनलाइन जमा करने के लिए, पर्याप्त समय दिया जा रहा है। स्कूल अपनी सुविधा के अनुसार डेटा अपलोड कर सकते हैं लेकिन केवल निर्धारित समय के भीतर। वे कई अवसरों पर डेटा अपलोड कर सकते हैं और इसे संचित कर सकते हैं। तथापि, उन्हें शुल्क के साथ अंतिम तिथि पर या उससे पहले डेटा जमा करना होगा। डेटा जमा होने के बाद किसी भी बदलाव की अनुमति नहीं दी जाएगी।
28. ऑनलाइन प्रस्तुति निर्धारित तिथियों पर मध्यरात्रि 11:59 बजे बंद हो जाएगी। इसलिए, स्कूलों को सलाह दी जाती है कि किसी अन्य आधार पर या अंतिम दिन से ठीक पहले के दिन इंटरनेट पर भारी लोड के कारण सर्वर से कनेक्ट होने में विफलता/ धीमे कनेक्शन की संभावना से बचने के लिए पंजीकरण डेटा की ऑनलाइन प्रस्तुति को समय पर पूरा कर लें।
29. प्रत्येक गतिविधि के लिए अंतिम तिथि निर्धारित है और अंतिम तिथि को बढ़ाया नहीं जाएगा। इसलिए, स्कूलों से अनुरोध है कि वे निर्धारित तिथि और समय के भीतर गतिविधि को पूरा करें।
30. पंजीकरण डेटा जमा करने के बाद, बोर्ड द्वारा विषय परिवर्तन, कक्षा -IX और XI में प्रवेश (स्थानांतरण मामलों को छोड़कर) और सीडब्ल्यूएसएन के लिए रियायतों हेतु किसी भी अनुरोध विचार नहीं किया जाएगा।
31. किसी प्रकार की कठिनाई होने पर संबंधित क्षेत्रीय कार्यालय से संपर्क किया जाए।

सही डेटा के लिए प्रयास

32. यह देखा गया है कि दसवीं और बारहवीं कक्षा पास करने के बाद छात्र सीबीएसई से अपने व्यक्तिगत डेटा जैसे उनका नाम, जन्म तिथि, उनके माता और पिता का नाम में सुधार / परिवर्तन करने के लिए और परिशोधित शैक्षिक दस्तावेज जारी करने के लिए अनुरोध कर रहे हैं। उनके अनुरोध कई बहाने पर आधारित पाए जाते हैं। इन अनुरोधों को स्कूलों के साथ-साथ सीबीएसई द्वारा स्वीकार करना काफी मुश्किल है क्योंकि इससे नई पहचान बन सकती है।

एक बार पंजीकरण पोर्टल पर सीबीएसई को अपना डेटा जमा करने के बाद, स्कूल स्कूल के पास उपलब्ध किसी भी छात्र का कोई रिकॉर्ड नहीं बदलेगा। इसी तरह, कक्षा-XI के छात्र का डेटा सख्ती से उसके दसवीं कक्षा के प्रमाण पत्र के अनुसार होगा और सीबीएसई के अनुमोदन के बिना, पंजीकरण पोर्टल पर सीबीएसई को उसका डेटा जमा करने के बाद उसे बदला नहीं जाएगा।

कक्षा-नौवीं में सीबीएसई में छात्रों को पंजीकृत कराने के दौरान छात्रों द्वारा बरती जाने वाली सावधानियों और सही डेटा के महत्व के बारे में स्कूलों को इन छात्रों को जानकारी/मार्गदर्शन देना चाहिए। सीबीएसई भी प्रयास कर रहा है और प्रणाली में अनेक जांच शामिल की गई हैं जिससे कि सभी छात्रों का डेटा पूर्णतया सही हो और डेटा के सुधार के लिए सीबीएसई द्वारा कोई अनुरोध प्राप्त न हो। इस बारे में किए जाने वाले उपाय इस प्रकार हैं:

- क छात्रों के ध्यान में लाना कि पंजीकरण के लिए सही डेटा प्रदान किया जाना है।
- ख विवरण के ठीक होने की पुष्टि के तौर पर स्कूल द्वारा पंजीकरण कार्ड के रूप में पंजीकरण विवरण छात्रों और माता-पिता को प्रदान किया जाएगा।
- ग अभ्यर्थी सूची (एलओसी) पंजीकरण रिकॉर्ड में उपलब्ध कराए गए आंकड़ों पर आधारित होगी।
- घ डेटा के ठीक होने की पुष्टि के रूप में माता-पिता एलओसी पर हस्ताक्षर करेंगे।
- ङ अभ्यर्थी और माता-पिता द्वारा प्रवेश पत्र पर डेटा के ठीक होने के बारे में वचनबद्धता देना।
- च माता-पिता दसवीं और बारहवीं कक्षा के अंक विवरण सह प्रमाण पत्र के पीछे एक वचनबद्धता पर हस्ताक्षर करेंगे कि उन्होंने डेटा की जांच की है और सही पाया है।

तदनुसार, विद्यालयों से अनुरोध है कि वे निम्नलिखित तरीके से छात्रों का मार्गदर्शन करें: -

- क छात्रों को स्वयं और पिता/माता/अभिभावक का पूरा / विस्तारित नाम देना होगा। यह सलाह दी जाती है कि संक्षिप्त नाम न दें।
- ख जांच करें कि उनका डेटा जन्म तिथि, प्रमाण पत्र, स्कूल रिकॉर्ड, आधार और पासपोर्ट आदि जैसे सभी दस्तावेजों में समान है।
- ग वे उपनाम (Surname) की आवश्यकता की संभावना जाँचेंगे क्योंकि विदेश जाने पर, दौरा किए गए देश के लिए पहला नाम और उपनाम दोनों होना अपेक्षित हो सकता है।
- घ उनकी जन्म तिथि जन्म प्रमाण पत्र के अनुसार और स्कूल रिकॉर्ड के अनुसार है।
- ङ छात्रों को अपने नाम का पूरा वर्णन करना चाहिए अर्थात् कोई संक्षिप्त रूप नहीं दिया जाएगा।
- च नाम (नामों) में कोई अभिवादन नहीं जोड़ा जाएगा।

डाटा अपलोड करते समय स्कूल निम्नलिखित सुनिश्चित करने के लिए जिम्मेदार होंगे: -

33. छात्र/माता/पिता/अभिभावक के नाम की वर्तनी सही है और स्कूल द्वारा बनाए गए प्रवेश और निकासी रजिस्टर के अनुसार है। यह सुनिश्चित किया जाए कि अभ्यर्थी/माता/पिता/अभिभावक का पूरा नाम भरा जाए ताकि भविष्य में सुधार से बचा जा सके और अभ्यर्थी को कोई कठिनाई न हो। संक्षिप्ताक्षरों का प्रयोग नहीं करना चाहिए।
34. जन्म तिथि सही है और स्कूल द्वारा बनाए गए प्रवेश और निकासी रजिस्टर के अनुसार है।
35. विषय संयोजन सही हैं और अध्ययन की योजना के अनुसार है।

विषय कोड को ध्यान से चुना जाना चाहिए और विशेष रूप से निम्नलिखित विषयों में, कोड को सही ढंग से चुना जाना चाहिए:

क कक्षा X में:

हिंदी-ए (002), हिन्दी-बी (085), उर्दू ए (003), उर्दू बी (303), गणित स्टैन्डर्ड (041), गणित बेसिक (241)

ख कक्षा-XII में:

हिंदी कोर (302), हिंदी इलेक्टिव (002), अंग्रेजी कोर (301), अंग्रेजी इलेक्टिव (001), संस्कृत कोर (322), संस्कृत इलेक्टिव (022), उर्दू कोर (303), उर्दू इलेक्टिव (003), गणित (041), अनुप्रयुक्त गणित (241)

OASIS में डाटा की प्रस्तुति

स्कूलों से अपेक्षा की जाती है कि वे अपने डेटा को OASIS पोर्टल पर हर समय अपडेट रखें। हालाँकि, पंजीकरण शुरू होने से पहले स्कूल एक बार फिर OASIS पोर्टल पर जानकारी को पूरा / अद्यतन कर सकता है। पंजीकरण पोर्टल खुलने से पहले ओएसिस डेटा को पूरा/अपडेट करना अनिवार्य है।

यह ध्यान दें कि यह ध्यान दिया जाए सेक्शन की संख्या और अभ्यर्थियों की कुल संख्या पर रोक पंजीकरण पोर्टल खोलने की तारीख से पहले स्कूल द्वारा OASIS में दर्ज किए गए सेक्शन की संख्या के आधार पर होगी। पंजीकरण पोर्टल खुलने के बाद किया गया अपडेशन स्कूल के खाते में नहीं दिखेगा। इसलिए स्कूलों को पंजीकरण पोर्टल के खुलने की तिथि से पहले OASIS पोर्टल पर अपना डेटा, विशेष रूप से अनुभागों की संख्या, अपडेट करने के लिए आगाह किया जाता है।

पाठ्यविवरण तथा अध्ययन योजना

बोर्ड ने अध्ययन योजना निर्धारित की है जो माध्यमिक और वरिष्ठ माध्यमिक कक्षाओं के लिए https://cbseacademic.nic.in/curriculum_2023.html लिंक पर पाठ्यक्रम में उपलब्ध है। स्कूलों को केवल अध्ययन योजना के अनुसार विषयों की पेशकश करने की आवश्यकता है।

यह अपेक्षा की जाती है कि स्कूल दिशा-निर्देशों को ध्यान से पढ़ेंगे, छात्रों का सही डेटा एकत्र करेंगे और उसे भी सही ढंग से जमा करेंगे। सही डेटा अपलोड करने के उनके प्रयासों से अभ्यर्थियों को सही विषय के प्रश्न पत्र उपलब्ध कराने और सही विवरण के साथ दस्तावेज़ उपलब्ध कराने में मदद मिलेगी जिससे परिणाम घोषित होने के बाद अभ्यर्थियों के व्यक्तिगत डेटा में सुधार के मामलों में भी कमी आएगी।

कार्यालयी समय के दौरान किसी भी प्रश्न या सहायता के लिए कृपया <https://www.cbse.gov.in/cbsenew/contact-us.html> लिंक पर जायें।

भवदीय

हस्ता./-

(डॉ. संयम भारद्वाज)
परीक्षा नियंत्रक

अनुलग्नक ए	कक्षा IX/XI में पंजीकरण के लिए शुल्क विवरण
अनुलग्नक बी	कक्षा IX/XI में विद्यार्थियों के ऑनलाइन पंजीकरण के चरण
अनुलग्नक सी	तस्वीरों को स्कैन करने और अपलोड करने के चरण
अनुलग्नक डी	कक्षा IX अध्ययन योजना
अनुलग्नक ई	कक्षा IX विषय सूची
अनुलग्नक एफ	कक्षा IX के लिए विषय संयोजन के उदाहरण
अनुलग्नक जी	कक्षा XI अध्ययन योजना
अनुलग्नक एच	कक्षा XI विषय सूची
अनुलग्नक आई	कक्षा XI के लिए विषय संयोजन के उदाहरण

प्रति: वेब एडमिन को बोर्ड की वेबसाइट पर अपलोड करने के अनुरोध सहित


कक्षा IX/XI में पंजीकरण के लिए शुल्क विवरण						
शुल्क स्लैब	प्रति विद्यार्थी अदा किया जाने वाला पंजीकरण शुल्क (भारतीय रुपए में)				विद्यार्थियों के पंजीकरण के लिए अनुसूची	शुल्क के भुगतान के लिए अनुसूची
	भारत में		भारत के बाहर			
	IX	XI	IX	XI		
विलंब शुल्क के बिना	300/-	300/-	500/-	600/-	01.07.2022 (शुक्रवार) से 30.09.2022 (शुक्रवार)	पंजीकरण डेटा को अंतिम रूप देने की तिथि + 4 दिन (उदाहरण के अनुसार)
विलंब शुल्क सहित	*2300/-	*2300/-	*2500/-	*2600/-	01.10.2022 (शनिवार) से 15.10.2022 (शनिवार)	पंजीकरण डेटा को अंतिम रूप देने की तिथि + 4 दिन (उदाहरण के अनुसार)
प्रशिक्षण शुल्क	रु. 10,000/-		रु.10,000/-		---	पंजीकरण शुल्क के साथ
खेल शुल्क	रु. 10,000/-		रु. 10,000/-		---	पंजीकरण शुल्क के साथ
दृष्टिबाधित अभ्यर्थियों को IX/XI कक्षा के लिए पंजीकरण शुल्क के भुगतान से छूट दी गई है।						
विलंब शुल्क की गणना के लिए उदाहरण						
जिस तिथि को डेटा को अंतिम रूप दिया जाता है उसे शुल्क गणना के लिए लिया जाता है						
क	यदि छात्रों के विवरण को 26.09.2022 को या उससे पहले दर्ज किया जाता है और अंतिम रूप दिया जाता है, स्कूल 30.09.2022 तक विलंब शुल्क के बिना शुल्क भुगतान कर सकते हैं। उसके बाद विलंब शुल्क लागू होगा।					
ख	यदि छात्रों के विवरण को दर्ज करके 27.09.2022 को अंतिम रूप दिया जाता है, स्कूल 01.10.2022 तक विलंब शुल्क के बिना शुल्क भुगतान कर सकते हैं। उसके बाद विलंब शुल्क लागू होगा।					
ग	यदि छात्रों के विवरण को दर्ज करके 28.09.2022 को अंतिम रूप दिया जाता है, स्कूल 02.10.2022 तक विलंब शुल्क के बिना शुल्क भुगतान कर सकते हैं। उसके बाद विलंब शुल्क लागू होगा।					
घ	यदि छात्रों के विवरण को दर्ज करके 29.09.2022 को अंतिम रूप दिया जाता है, स्कूल 03.10.2022 तक विलंब शुल्क के बिना शुल्क भुगतान कर सकते हैं। उसके बाद विलंब शुल्क लागू होगा।					
ङ	यदि छात्रों के विवरण को दर्ज करके 30.09.2022 को अंतिम रूप दिया जाता है, स्कूल 04.10.2022 तक विलंब शुल्क के बिना शुल्क भुगतान कर सकते हैं। उसके बाद विलंब शुल्क लागू होगा।					
च	विलंब शुल्क के साथ पंजीकरण के लिए, पंजीकरण डेटा को अंतिम रूप देने की तारीख से 4+दिन उसी तरह लागू होंगे जैसा कि ऊपर (क) से (ङ) में दिया गया है।					
यह ध्यान दें कि यदि छात्रों के पंजीकरण के डेटा को 30.09.2022 तक अंतिम रूप नहीं दिया गया, तो विलंब शुल्क लागू होगा। डेटा को अंतिम रूप देने के बाद केवल शुल्क जमा करने के लिए +4 दिन की समय सीमा उपलब्ध है। डेटा को अंतिम रूप देना छात्र पंजीकरण डेटा के प्रवेश/ अपलोड के बाद की गतिविधि है।						
शुल्क भुगतान विधि						
क	सीबीएसई द्वारा सभी गतिविधियों के लिए शुल्क केवल निम्नलिखित डिजिटल भुगतान माध्यमों द्वारा स्वीकार किया जाता है:- भारत में - डेबिट कार्ड / क्रेडिट कार्ड / NEFT / RTGS विदेश - डेबिट कार्ड / क्रेडिट कार्ड / SWIFT					
ख	फीस के भुगतान से पहले, स्कूल चेक लिस्ट के रूप में पंजीकरण डेटा का प्रिंट ले सकते हैं। एक बार शुल्क का भुगतान करने के बाद, अंतिम पंजीकरण डेटा सूची मुद्रित की जाएगी, और उसके बाद ऑनलाइन या ऑफलाइन					

	मोड में कोई सुधार नहीं किया जा सकता है।
ग	चूंकि स्विफ्ट अपडेशन में 2-3 दिन लग सकते हैं, इसलिए, भारत के बाहर स्थित स्कूलों को सलाह दी जाती है कि वे शुल्क के भुगतान सहित अपनी प्रक्रिया को इस तरह से पूरा करें कि उनकी प्रक्रिया अंतिम तिथि से पहले समाप्त हो जाए।
घ	बैंक से संबंधित लेनदेन या सर्वर पर शुल्क अद्यतन न होने के मामले में, स्कूलों को संबंधित बैंक से संपर्क करना चाहिए जिसके माध्यम से भुगतान किया गया था। बैंकों का संपर्क विवरण सीबीएसई की वेबसाइट पर दिया गया है। आम तौर पर, बैंक को शुल्क अद्यतन न होने के मामले को हल करने के लिए निम्नलिखित जानकारी की आवश्यकता होगी, इसलिए इस बैंक से संपर्क करने से पहले तैयार रखें- : (i) भुगतान का तरीका (ii) शुल्क संदर्भ संख्या (iii) जमा की गई राशि (iv) जमा करने की तिथि (v) शाखा जहां राशि जमा की गई थी (vi) बैंक संदर्भ संख्या (बैंक खाते में दर्शाई गई लेनदेन आईडी) (vii) आपका संपर्क नंबर

कक्षा IX/XI में विद्यार्थियों के ऑनलाइन पंजीकरण के चरण	
	<p>पंजीकरण की प्रक्रिया के दौरान स्कूल को निम्नलिखित को अद्यतन करना होगा:-</p> <p>क स्कूलों को सेक्शन की संख्या और छात्रों की संख्या दर्ज करनी होती है जो OASIS पर प्रदान की गई जानकारी के अनुरूप होनी चाहिए। यह जानकारी OASIS में बहुत सावधानी से भरी जानी चाहिए क्योंकि स्कूलों को बाद में घोषित सेक्शन/ क्षमता/संख्या (Section/Strength) को बदलने की अनुमति नहीं दी जाएगी।</p> <p>ख स्कूल विवरण: स्कूल के विवरण में कोई भी सुधार जैसे कि प्रधानाचार्य का नाम, फोन नंबर, अनुभव, स्कूल वेबसाइट, भविष्य के संचार के लिए वैध ईमेल पता, पदनाम के साथ उस व्यक्ति का नाम जो छात्रों के विवरण ऑनलाइन जमा करने के लिए अधिकृत हो, को अद्यतन करना चाहिए।</p> <p>ग शिक्षक प्रशिक्षण विवरण को अद्यतन करना: इस विकल्प का उपयोग स्कूलों में शिक्षक प्रशिक्षण विवरण के बारे में अनिवार्य विवरण देने के लिए किया जा सकता है। विवरण केवल एक बार भरा जा सकता है और इसलिए सावधानी से किया जाना चाहिए। विवरण की मुद्रित हार्डकॉपी अंतिम सूची के साथ संबंधित क्षेत्रीय कार्यालय में जमा की जानी चाहिए।</p>
	<p>एक लॉट में एक्सेल फाइल को अपलोड करने और व्यक्तिगत प्रविष्टि अपलोड करने की विधि:</p> <p>क जिन स्कूलों में कक्षा IX/XI में कम छात्र हैं, वे व्यक्तिगत प्रविष्टि द्वारा सीधे वेबसाइट पर विवरण दर्ज कर सकते हैं।</p> <p>ख बल्क एंट्री के लिए, स्कूल 'डाउनलोड एक्सेल फाइल' विकल्प पर क्लिक करके एक्सेल फाइल को वैकल्पिक रूप से डाउनलोड कर सकते हैं। एक्सेल फाइल में डाटा भरते समय निम्नलिखित बातों का ध्यान रखना चाहिए:-</p> <ul style="list-style-type: none"> • स्कूलों को एक्सेल फाइल का प्रारूप नहीं बदलना चाहिए अन्यथा छात्रों का डेटा ठीक से अपलोड नहीं किया जाएगा। • स्कूल केवल एक बार एक्सेल फाइल के माध्यम से डेटा अपलोड कर सकते हैं। इसके बाद परिवर्धन/संयोजन, सुधार और विलोपन/हटाना, यदि कोई हों, केवल ऑनलाइन किए जाने चाहिए। • मोबाइल नंबर और ई-मेल आईडी, जिस पर अभ्यर्थी से संपर्क किया जा सकता है, दिया जा सकता है। • एक्सेल फाइल में डेटा की पूरी प्रविष्टि और पूरी तरह से जांच के बाद, इसे 'अपलोड एक्सेल फाइल' विकल्प पर क्लिक करके अपलोड किया जा सकता है। जब तक आप जाँच सूची तैयार नहीं कर लेते और आवश्यक सुधार नहीं कर लेते, तब तक डेटा को तुरंत अंतिम रूप न दें। • स्कूलों को स्कूल के प्रवेश और निकासी रजिस्टर में उपलब्ध विवरण के अनुसार नामांकित प्रत्येक छात्र के विवरण को ध्यान से और सावधानीपूर्वक मिलान कर लेना चाहिए और आवश्यक सुधार करने चाहिए। • स्कूलों को सलाह दी जाती है कि वे छात्रों का नाम/जन्मतिथि/ अन्य विवरण दर्ज करते समय सावधानी बरतें। • जिस तारीख को छात्र के विवरण को अंतिम रूप दिया जाता है, उससे स्कूल द्वारा भुगतान किए जाने वाले शुल्क का निर्धारण होगा और कंप्यूटर द्वारा स्वचालित रूप से उत्पन्न होगा। • जिनके स्कूल में इंटरनेट की खराब कनेक्टिविटी है, उनको एक्सेल फाइल डाउनलोड करने और ऑफलाइन मोड में प्रविष्टियां करने की सलाह दी जाती है। फिर अपलोड करने से पहले एक टेक्स्ट प्रिंट लिया जाए। एक्सेल फाइल को ब्रॉडबैंड कनेक्टेड कंप्यूटर/साइबर कैफे से अपलोड किया जा सकता है।
3.	<p>पंजीकृत छात्रों की चेकलिस्ट प्रिंटिंग:</p> <p>क स्कूल "पंजीकृत छात्रों की चेक लिस्ट प्रिंटिंग" विकल्प चुनकर जमा की गई विद्यार्थी सूची का प्रिंट ले लेंगे।</p> <p>ख प्रिंटर सेटिंग्स को A4 आकार के पेपर के लिए लैंडस्केप प्रिंटिंग के साथ सभी साइड</p>

	<p>मार्जिन 0.25" पर सेट किया जा सकता है।</p> <p>ग इस सूची का शीर्षक होगा 'कक्षा के लिए पंजीकृत छात्रों की जांच सूची'</p> <p>घ सूची में विवरण की तुलना मूल प्रवेश और निकासी रजिस्टर से की जा सकती है। प्रत्येक छात्र द्वारा प्रस्तुत विषय कोड और विषय नाम भी जांचा जाना चाहिए।</p> <p>ङ जब वर्तनी की गलतियों सहित सभी सुधारों को नोट कर लिया गया है, तो "छात्रों की पंजीकृत सूची में सुधार" विकल्प चुनकर सुधार ऑनलाइन किया जाना है।</p>
4 .	<p>छात्रों की पंजीकृत सूची में सुधार:</p> <p>इस गतिविधि में तीन विकल्प हैं जोड़ें, आशोधित करें, हटाएं।</p> <ul style="list-style-type: none"> ● जोड़ना: छूटे हुए छात्रों/नए छात्रों का विवरण जमा किया जा सकता है। ● आशोधित करना: छात्र के पहले से प्रस्तुत विवरण में सुधार को अद्यतन / आशोधित / सुधारा जा सकता है। छात्र के विवरण के सामने मुद्रित रिकॉर्ड संख्या टाइप की जाती है और छात्र का विवरण स्क्रीन पर प्रदर्शित होगा। संबंधित विवरण के सामने आवश्यक अद्यतन/सुधार/आशोधन टाइप किया जा सकता है। ● हटाना: छात्र के विवरण के सामने मुद्रित रिकॉर्ड संख्या टाइप करके छात्र के विवरण को पूरी तरह से सूची से हटाया जा सकता है जिसका विवरण सूची से हटाया जाना है। छात्र के विवरण को हटाने से पहले स्क्रीन पर दर्शाया जाएगा। एक बार हटाए गए विवरण को पुनर्प्राप्त नहीं किया जा सकता है और यदि आवश्यक हो तो "जोड़ें" विकल्प का उपयोग करके इसे फिर से दर्ज करना होगा। <p>ध्यान दें : "पंजीकृत छात्रों की चेकलिस्ट प्रिंटिंग" के विकल्प और "छात्रों की पंजीकृत सूची में सुधार" के विकल्प को सूची त्रुटि मुक्त होने तक कितनी भी बार दोहराया जा सकता है।</p>
5 .	<p>डेटा को अंतिम रूप देना और शुल्क भुगतान:</p> <p>क जब अभ्यर्थी/ माता/पिता के नाम में वर्तनी की गलती सहित सभी सुधार किए गए हों और सूची त्रुटि मुक्त हो, तो डेटा को अंतिम रूप दिया जाना चाहिए।</p> <p>ख डेटा को अंतिम रूप देने का अर्थ है कि प्रस्तुत किए गए डेटा में कोई और सुधार / हटाना/ आशोधन नहीं है, जिसका अर्थ है कि प्रस्तुत डेटा अंतिम है।</p> <p>ग डेटा के पहले लॉट (एक्सेल फाइल) को अंतिम रूप देने के बाद भी अगले लॉट में और अधिक छात्रों को जोड़ना संभव है (व्यक्तिगत प्रविष्टि ऑनलाइन द्वारा) बशर्ते विवरण जमा करने की तिथि समय सारिणी के भीतर हो, नए लॉट के लिए सूचित छात्रों की संख्या की सीमा पूरी नहीं हुई हो, शुल्क उस अवधि के लिए शुल्क अनुसूची के अनुसार होगा।</p> <p>घ एक स्कूल अधिकतम 5 लॉट (एक्सेल अपलोडिंग का एक लॉट और 4 गुना व्यक्तिगत ऑनलाइन प्रविष्टियां) में छात्रों को जोड़ कर अंतिम रूप दे सकता है।</p> <p>ङ डेटा को अंतिम रूप देने के बाद, भुगतान के उपलब्ध तरीकों के अनुसार अपेक्षित शुल्क इलेक्ट्रॉनिक रूप से जमा किया जाना है। कृपया शुल्क विवरण वाला पृष्ठ देखें।</p>
6 .	<p>छात्रों के पंजीकरण की अंतिम सूची का मुद्रण:</p> <p>क अंतिम सूची तब तक तैयार नहीं की जा सकती जब तक शुल्क जमा नहीं किया जाता है। स्कूल पंजीकृत छात्रों की अंतिम सूची का प्रिंटआउट ले लें।</p> <p>ख इस सूची का शीर्षक होगा 'कक्षा ----के लिए पंजीकृत छात्रों की अंतिम सूची'</p> <p>ग एक बार अंतिम सूची तैयार हो जाने के बाद, इस डेटा में कोई और जोड़ना, हटाना या सुधार नहीं किया जा सकता है।</p> <p>घ प्रिंटर सेटिंग्स को A4 आकार के पेपर के लिए लैंडस्केप प्रिंटिंग के साथ सभी साइड मार्जिन 0.25" पर सेट किया जा सकता है।</p> <p>ङ स्कूलों को छात्र की जानकारी के सामने दिए गए स्थान पर छात्रों का हाल ही में हार्ड कॉन्ट्रैस्ट का पासपोर्ट आकार का अधिमानतः ब्लैक एंड व्हाइट फोटोग्राफ गोंद/ आसंजक (पिन या स्टेपल नहीं किया जाना चाहिए) से मजबूती से चिपकाना होगा जो स्पष्ट रूप से फोटो खींचने की तिथि के साथ छात्र के नाम को दर्शाता हो (फोटो शैक्षणिक सत्र के 1 अप्रैल को या उसके बाद लिया जाना चाहिए) और इसके लिए निर्धारित स्थान में छात्र के हस्ताक्षर प्राप्त करने होंगे।</p>

	<p>च स्कूल अंतिम प्रिंटआउट को छात्र के हस्ताक्षर और फोटो के साथ स्कूल रिकॉर्ड के लिए सुरक्षित रखेगा।</p> <p>छ चूंकि सीबीएसई ने विभिन्न परीक्षा गतिविधियों के लिए कैशलेस इलेक्ट्रॉनिक भुगतान को अपनाया है, स्कूल को किसी भी आवेदन को संसाधित करने के लिए बैंक / बोर्ड के किसी भी अधिकारी को नकद में कोई राशि नहीं देनी चाहिए।</p> <p>ज स्कूल को यह सुनिश्चित करना चाहिए कि उनके द्वारा प्रायोजित अभ्यर्थी वास्तव में उनके स्कूल में उपस्थित हो रहे हैं। नकली, गैर-उपस्थित अभ्यर्थी को प्रायोजित करने से स्कूल की संबद्धता समाप्त हो जाएगी।</p>
7.	<p>सीडब्ल्यूएसएन और विषय छूट</p> <p>क स्कूल सीडब्ल्यूएसएन अभ्यर्थियों को विषयों की पसंद/विकल्प के संबंध में उपलब्ध छूट से अवगत हो जाएं।</p> <p>ख स्कूल पहले बिना किसी छूट के नियमित विषयों के साथ सीडब्ल्यूएसएन छात्रों के नाम अपलोड करेंगे। लेकिन छात्रों को बिना विफल हुए सीडब्ल्यूएसएन के रूप में चिह्नित किया जाएगा।</p> <p>ग नियमित छात्रों के साथ डेटा अपलोड करने के बाद, CWSN छात्रों के संबंध में "MODIFY" के विकल्प का उपयोग डेटा को अंतिम रूप देने से पहले इन CWSN छात्रों को उपलब्ध छूट के अनुसार उनके विषयों को संपादित करने के लिए किया जाएगा।</p> <p>घ भिन्न क्षम अभ्यर्थियों के लिए उपलब्ध छूट के विस्तृत प्रावधान नीचे दिए गए लिंक https://www.cbse.gov.in/cbsenew/ExaminationCircular/2019/5_CIRCULAR.pdf पर उपलब्ध हैं।</p>

फोटोग्राफ की स्कैनिंग और अपलोडिंग के लिए चरण	
फोटो का प्रकार	
<p>(क)</p> <p>(i) कोई पिक्सेल न दिखाई दे, इसके लिए फोटो पूर्ण रंग में और उच्च गुणवत्ता की होनी चाहिए।</p> <p>(ii) फोटो पिछले 6 महीनों में लिया गया होना चाहिए।</p> <p>(iii) सिर सीधे कैमरे के सामने होना चाहिए, यह केंद्रित हो और 80% छवि निर्मित करता हो। फोटो बालों के थोड़ा ऊपर से छाती के मध्य भाग तक खींची हुई होनी चाहिए।</p> <p>(iv) एक स्वाभाविक अभिव्यक्ति रखें – मुस्कुराया जा सकता है।</p> <p>(v) व्यक्ति (अभ्यर्थी) स्पष्ट फोकस में हो और पृष्ठभूमि से अलग दिखाई दे। सॉलिड कलर की पृष्ठभूमि सर्वोत्तम होती है।</p> <p>(vi) आंखें खुली रखनी चाहिए और कैमरे को देखना चाहिए। चश्मे को रंगा नहीं जाना चाहिए जब तक कि इसे चिकित्सा प्रयोजनों के लिए दैनिक रूप से न पहना जाए।</p> <p>(vii) व्यक्ति का पूरा चेहरा स्पष्ट रूप से दिखाई देना चाहिए।</p>	
फोटो अपलोड करने की विधि	
पंजीकरण: एलओसी पोर्टल में फोटोग्राफ अपलोड करने के दो तरीके हैं:	
<p>(ख)</p> <p>एकल फोटो स्कैनिंग विधि</p> <p>(i) अभ्यर्थी की फोटोग्राफ को स्कैन करें और इसे एक jpg फाइल के रूप में संचित करें</p> <p>(ii) कृपया सुनिश्चित करें कि फोटो का साइज़ पासपोर्ट आकार का है, व 40 केबी की सीमा के भीतर है</p> <p>(iii) अभ्यर्थी की पंजीकरण संख्या के साथ फोटोग्राफ सहेजें</p> <p>(iv) सभी फोटोग्राफ को एक फोल्डर में इकट्ठा करें</p> <p>(v) सीबीएसई की वेबसाइट पर जाएं और पंजीकरण/ एलओसी पोर्टल में लॉगिन करें</p> <p>(vi) फोटो अपलोड विकल्प पर जाएं</p> <p>(vii) उस कक्षा का चयन करें जिसके लिए फोटोग्राफ अपलोड किया जाना है और सूची उत्पन्न करें/बनाएं</p> <p>(viii) प्रत्येक अभ्यर्थी के सामने दिए गए ब्राउज बटन पर क्लिक करें</p> <p>(ix) फोल्डर से फोटोग्राफ का चयन करें और अपलोड बटन पर क्लिक करें</p> <p>(x) उपरोक्त चरण को तब तक दोहराएं जब तक कि सभी तस्वीरें अपलोड न हो जाएं</p>	
<p>(ग)</p> <p>एकाधिक फोटो स्कैनिंग विधि</p> <p>(i) सुनिश्चित करें कि सभी फोटोग्राफ समान आकार की हैं</p> <p>(ii) सादे कागज पर बॉक्स (एक पंक्ति में 04 या 05 फोटो के लिए) बनाएं और बॉक्स में फोटो चिपकाएँ और पृष्ठ को स्कैन करें।</p> <p>(iii) अब स्कैन की हुई jpg फाइल को फोटोशॉप/पेंट या किसी इमेज एडिटिंग सॉफ्टवेयर में खोलें</p> <p>(iv) पूरी छवि को 1500x1200 पिक्सल में पुनः आकार दें</p> <p>(v) इमेज सिलेक्शन टूल द्वारा स्कैन की गई इमेज में से एक अभ्यर्थी का फोटो चुनें और इसे Ctrl+C का उपयोग करके कॉपी करें</p> <p>(vi) इमेज एडिटर में एक नई फाइल खोलें और चयनित फोटोग्राफ पेस्ट करें</p> <p>(vii) नई फाइल को फोटोग्राफ फोल्डर में jpg फाइल के रूप में संचित करें। अभ्यर्थी की पंजीकरण संख्या पर इस फाइल को नाम दें।</p> <p>(viii) शीट में उपलब्ध सभी फोटोग्राफ के लिए इस चरण को दोहराएं।</p> <p>(ix) सीबीएसई की वेबसाइट पर जाएं और रजिस्ट्रेशन/एलओसी पोर्टल में लॉग-इन करें</p> <p>(x) फोटो अपलोड विकल्प पर जाएं</p> <p>(xi) उस कक्षा का चयन करें जिसके लिए फोटोग्राफ अपलोड किया जाना है और सूची तैयार/उत्पन्न करें</p> <p>(xii) प्रत्येक अभ्यर्थी के सामने दिए गए ब्राउज बटन पर क्लिक करें</p>	

	(xiii) फोल्डर से फोटोग्राफ का चयन करें और अपलोड बटन पर क्लिक करें (xiv) उपरोक्त चरण को दोहराएं जब तक कि सभी तस्वीरें अपलोड न हो जाएं
ध्यान दें -:	
क	यह जांचने के लिए कि सभी तस्वीरें सही ढंग से अपलोड की गई हैं, आप फोटोग्राफ के साथ चेक लिस्ट तैयार कर सकते हैं
ख	सुधार के मामले में, आप फोटोग्राफ पुनः अपलोड कर सकते हैं
ग	फोटो को अंतिम तिथि तक बदला जा सकता है
घ	अंतिम रूप देने के बाद फोटोग्राफ नहीं बदली जा सकतीं

<p style="text-align: center;">अध्ययन योजना माध्यमिक विद्यालय परीक्षा (कक्षा-IX) 2022-2023</p>		
<p>कक्षा IX और X दो वर्षों का एक एकीकृत कोर्स है। छात्र दसवीं कक्षा में केवल उन्हीं विषयों का अध्ययन करेंगे जो उन्होंने कक्षा-नौवीं में पढ़े हैं। छात्र न्यूनतम 5 विषयों की पेशकश निम्नानुसार कर सकते हैं:-</p>		
विषय	विषय का नाम	
अनिवार्य	विषय-1	भाषा I (ग्रुप एल) हिंदी-ए या हिंदी-बी या अंग्रेजी भाषा और साहित्य या अंग्रेजी (कॉम.)
	विषय-2	भाषा II विषय 1 पर चुनी हुई भाषा से अलग भाषाओं के समूह (ग्रुप एल) से कोई एक
	विषय-3	गणित स्टैन्डर्ड या गणित बेसिक (ग्रुप-ए 1)
	विषय-4	विज्ञान
	विषय-5	सामाजिक विज्ञान
अतिरिक्त विषय वैकल्पिक	विषय 6	कौशल विषय (कौशल विषयों के समूह से) (ग्रुप-S)
	विषय 7	भाषा III (ग्रुप-एल) /उपर्युक्त लिए गए विकल्प से अलग कोई शैक्षणिक विषय (ग्रुप-ए 2)
आंतरिक आकलन के विषय	विषय 8 और 9	कला शिक्षा स्वास्थ्य और शारीरिक शिक्षा (स्कूल स्तर पर आकलन और प्रमाणन)
महत्वपूर्ण निर्देश:-		
(क)	जो छात्र गणित-बेसिक (241) को चुनते हैं, उनके पास कक्षा XI/ वरिष्ठ माध्यमिक में ऐच्छिक के रूप में अनुप्रयुक्त गणित (241) लेने का विकल्प होगा हालांकि उन्हें वरिष्ठ माध्यमिक पर गणित (041) लेने की अनुमति नहीं दी जा सकती है। हालांकि, एक छात्र जिसने गणित-स्टैन्डर्ड (041) को चुना है, वह वरिष्ठ माध्यमिक स्तर पर दो उपलब्ध गणित में से किसी एक की पेशकश कर सकता है।	
(ख)	यदि कोई छात्र तीन अनिवार्य शैक्षणिक विषयों (अर्थात् विज्ञान, गणित और सामाजिक विज्ञान) में से किसी एक में अनुत्तीर्ण हो जाता है और कौशल विषय (छठे वैकल्पिक विषय के रूप में पेश) में उत्तीर्ण हो जाता है, तो उस विशेष अनिवार्य विषय को कौशल विषय से बदल दिया जाएगा और दसवीं कक्षा की बोर्ड परीक्षा के परिणाम की संगणना तदनुसार की जाएगी।	
(ग)	यदि कोई छात्र पहले पांच विषयों में से किसी भी भाषा विषय में अनुत्तीर्ण हो जाता है, तो उसे सातवें विषय (वैकल्पिक) के रूप में ली गई भाषा से बदल दिया जाएगा, बशर्ते उसने सातवां भाषा विषय उत्तीर्ण किया हो, और प्रतिस्थापन के बाद हिंदी या अंग्रेजी पहले पांच विषयों में उत्तीर्ण भाषा के रूप में बनी रहती है।	
(घ)	यह अपेक्षा की जाती है कि सभी छात्रों ने आठवीं कक्षा तक तीन भाषाओं का अध्ययन किया होगा। वे छात्र जो आठवीं कक्षा में तीसरी भाषा को उत्तीर्ण नहीं कर सके और नौवीं कक्षा में प्रोन्नत हो गए हैं, उनका संबंधित स्कूलों द्वारा कक्षा IX के अंत में उसी पाठ्यक्रम और पाठ्यपुस्तकों में परीक्षण किया जाएगा जोकि कक्षा आठवीं के लिए निर्धारित हैं। जो अभ्यर्थी अभी भी नौवीं कक्षा के अंत में तीसरी भाषा को उत्तीर्ण करने में असमर्थ हैं, उन्हें दसवीं कक्षा में एक और अवसर दिया जा सकता है।	
(ङ)	हिंदी या अंग्रेजी कक्षा IX और X में अध्ययन की जाने वाली दो भाषाओं में से एक होनी चाहिए। हिंदी और अंग्रेजी एक साथ भी पेश की जा सकती हैं। छात्रों की अलग-अलग पृष्ठभूमि को ध्यान में रखते हुए, हिंदी में कक्षा IX और X के लिए दो कोर्स प्रदान किए गए हैं और एक छात्र या तो हिंदी A (कोड 002) या हिंदी B (कोड 085) का विकल्प ले सकता है। इसी प्रकार, अंग्रेजी भी दो स्तरों पर पेश की जा सकती है अंग्रेजी भाषा और साहित्य (184) और कम्यूनिकेशन अंग्रेजी (101)।	
(च)	अतिरिक्त छठे कौशल विषय को लेने वाले छात्र 7वें विषय के रूप में एक अतिरिक्त भाषा-III/ विषय भी	

	ले सकते हैं।
(छ)	जहां कहीं सीबीएसई द्वारा सेक्शन/अभ्यर्थियों की संख्या प्रतिबंधित की गई है, स्कूल सेक्शन/अभ्यर्थियों की संख्या उस सीमा से अधिक नहीं कर सकता है। ऐसे मामलों में, यदि आवश्यक हो, तो उचित प्रक्रिया अपनाकर सम्बद्धता इकाई से पूर्व अनुमति प्राप्त की जाए।
(ज)	बोर्ड ने अध्ययन योजना निर्धारित की है जो माध्यमिक और वरिष्ठ माध्यमिक कक्षाओं के लिए http://cbseacademic.nic.in लिंक पर पाठ्यक्रम में उपलब्ध है। स्कूलों को केवल अध्ययन योजना के अनुवर्तन में विषयों की पेशकश (बोर्ड की अनुमति के अधीन) करना आवश्यक है।
(झ)	बोर्ड प्रत्येक विषय में अलग से प्राप्त अंकों को इंगित करते हुए अंक पत्रक सह प्रमाण पत्र जारी करता है। बोर्ड द्वारा कुल स्कोर/प्रतिशत का उल्लेख नहीं किया गया है। अभ्यर्थी जो 6/7 विषय लेते हैं और सभी 6/7 विषयों में उत्तीर्ण होते हैं, प्रतिशत की गणना उस महाविद्यालय/ संस्थान के मानदंडों के अनुसार की जाती है जिसमें अभ्यर्थी प्रवेश लेना चाहता है।
(ञ)	यह अतीत में देखा गया है कि अभ्यर्थी द्वारा लिए गए विषयों और स्कूल में पढ़ाए जा रहे विषयों में भिन्नता है। डेटा की सटीकता सुनिश्चित करने के लिए, स्कूल द्वारा प्रत्येक अभ्यर्थी के संबंध में विषय कोड और विषय के नाम की सावधानीपूर्वक जांच अवश्य की जानी चाहिए।
(ट)	यदि अध्ययन योजना का उल्लंघन होता है, तो अपलोड किया गया डेटा अपलोड करने के बाद सर्वर पर त्रुटि दिखाएगा। सही विषय संयोजन चुनने के बाद ही त्रुटि सुधार किया जाएगा।

विषय सूची			
कक्षा -IX (2022-23)			
क्र.सं.	कक्षा	विषय	उप विषय
भाषा (एल - ग्रुप)			
1	10	002	हिंदी कोर्स - ए
2	10	085	हिंदी कोर्स - बी
3	10	101	अंग्रेज़ी (कम्यूनिकेटिव)
4	10	184	अंग्रेज़ी भाषा और साहित्य
5	10	003	उर्दू कोर्स - ए
6	10	303	उर्दू कोर्स - बी
7	10	004	पंजाबी
8	10	005	बंगाली
9	10	006	तमिल
10	10	007	तेलगु
11	10	089	तेलगु - तेलंगाना
12	10	008	सिंधी
13	10	009	मराठी
14	10	010	गुजराती
15	10	011	मणिपुरी
16	10	012	मलयालम
17	10	013	उडिया
18	10	014	असमिया
19	10	015	कन्नड़
20	10	016	अरबी
21	10	017	तिब्बती
22	10	018	फ्रेंच
23	10	020	जर्मन
24	10	021	रूसी
25	10	023	पर्सियन
26	10	024	नेपाली
27	10	025	लिंबु
28	10	026	लेपचा
29	10	091	कोकबोरोक
30	10	092	बोडो
31	10	093	तांगखुल
32	10	094	जापानी
33	10	095	भूटिया
34	10	096	स्पेनिश
35	10	097	कश्मीरी
36	10	098	मिज़ो
37	10	099	बहासा मेलायु
38	10	119	संस्कृत (कम्यूनिकेटिव)
39	10	122	संस्कृत
40	10	131	राय
41	10	132	गुरुंग
42	10	133	तमांग

43	10	134	शेरपा	
44	10	136	थाई	
अनिवार्य शैक्षणिक विषय (ग्रुप – ए1)				
45	10	041	गणित स्टैन्डर्ड	कोई एक
46	10	241	गणित बेसिक	
47	10	086	विज्ञान	
48	10	087	सामाजिक विज्ञान	
अन्य शैक्षणिक विषय (ग्रुप – ए2)				
49	10	031	कर. संगीत (वॉकल)	कोई एक
50	10	032	कर. संगीत मेल. इन्स	
51	10	033	कर. संगीत पर. इन्स	
52	10	034	हिंदी संगीत (वॉकल)	
53	10	035	हिंदी संगीत मेल. इन्स.	
54	10	036	हिंदी संगीत पर. इन्स.	
55	10	049	पेंटिंग	
56	10	064	गृह विज्ञान	
57	10	076	नेशनल कडेट कॉर्पस (एनसीसी)	
58	10	154	एलीमेंट्स ऑफ बिजनेस	कोई एक
59	10	254	एलीमेंट्स ऑफ बुक कीपिंग एंड एकाउंट	
60	10	165	कंप्यूटर एप्लीकेशन	ग्रुप – एस के 402/417 के साथ पेश नहीं किया जा सकता
कौशल विषय (ग्रुप – एस)				
61	10	401	रिटेल	
62	10	403	सिक्युरिटी	
63	10	402	सूचना प्रौद्योगिकी	कोई एक और ग्रुप – ए2 के 165 के साथ पेश नहीं किया जा सकता
64	10	417	आर्टिफिशियल इंटेलीजेंस	
65	10	404	ऑटोमोटिव	
66	10	405	इन्ट्रोडक्शन टू फाइनेंशियल मार्केट	
67	10	406	इन्ट्रोडक्शन टू टूरिज्म	
68	10	407	ब्यूटी एंड वेलनेस	
69	10	408	एग्रीकल्चर	
70	10	409	खाद्य उत्पादन	
71	10	410	फ्रंट ऑफिस ऑपरेशन्स	
72	10	411	बैंकिंग एण्ड इन्शुरेंस	
73	10	412	मार्केटिंग एंड सेल्ल	
74	10	413	हेल्थ केयर	
75	10	414	अपैरल	
76	10	415	मल्टीमीडिया	
77	10	416	मल्टी स्किल फाउंडेशन कोर्स	
78	10	418	फिजिकल एक्टिविटी ट्रेनर	
79	10	419	डेटा विज्ञान	
विषयों का पूर्ण विवरण वेबलिनक : https://cbseacademic.nic.in/curriculum_2023.html पर उपलब्ध है।				

कक्षा IX के लिए विषय संयोजन के उदाहरण	
मान्य विषय संयोजन	
मामला 1 विषय 1: 184 अंग्रेजी भाषा एवं साहित्य विषय 2: 085 हिंदी कोर्स – बी विषय 3: 041 गणित विषय 4: 086 विज्ञान विषय 5: 087 सामाजिक विज्ञान विषय 6: 401 रिटेल विषय 7: 006 तमिल	मामला 4 विषय 1: 184 अंग्रेजी भाषा एवं साहित्य विषय 2: 002 हिंदी कोर्स –ए विषय 3: 041 गणित विषय 4: 086 विज्ञान विषय 5: 087 सामाजिक विज्ञान विषय 6: विषय 7: 122 संस्कृत
मामला 2 विषय 1: 002 हिंदी कोर्स –ए विषय 2: 009 मराठी विषय 3: 041 गणित विषय 4: 086 विज्ञान विषय 5: 087 सामाजिक विज्ञान विषय 6: 403 सिव्क्युरिटी विषय 7: 004 पंजाबी	मामला 5 विषय 1: 184 अंग्रेजी भाषा एवं साहित्य विषय 2: 006 तमिल विषय 3: 041 गणित विषय 4: 086 विज्ञान विषय 5: 087 सामाजिक विज्ञान
मामला 3 विषय 1: 184 अंग्रेजी भाषा एवं साहित्य विषय 2: 002 हिंदी कोर्स –ए विषय 3: 041 गणित विषय 4: 086 विज्ञान विषय 5: 087 सामाजिक विज्ञान	
अमान्य विषय संयोजन	
मामला 1 विषय 1: 002 हिंदी कोर्स ए विषय 2: 004 पंजाबी विषय 3: 041 गणित विषय 4: 086 विज्ञान विषय 5: 087 सामाजिक विज्ञान विषय 6: 402 सूचना प्रौद्योगिकी विषय 7: 165 कंप्यूटर एप्लीकेशन } अमान्य	मामला 3 विषय 1: 002 हिंदी कोर्स ए विषय 2: 021 रूसी विषय 3: 041 गणित विषय 4: 086 विज्ञान विषय 5: 087 सामाजिक विज्ञान विषय 6: 401 रिटेल विषय 7: 404 ऑटोमोटिव } अमान्य
मामला 2 विषय 1: 018 फ्रेंच विषय 2: 006 तमिल विषय 3: 041 गणित विषय 4: 086 विज्ञान विषय 5: 087 सामाजिक विज्ञान } अमान्य	

<p style="text-align: center;">अध्ययन योजना माध्यमिक विद्यालय परीक्षा (कक्षा XI) 2022-2023</p>		
<p>ग्यारहवीं और बारहवीं कक्षा एक एकीकृत पाठ्यक्रम है। छात्र बारहवीं कक्षा में केवल उन्हीं विषयों का अध्ययन करेंगे, जो उन्होंने कक्षा-XI में पढ़े हैं। छात्र न्यूनतम 5 विषयों की पेशकश निम्नानुसार कर सकते हैं:-</p>		
विषय	विषय का नाम	
अनिवार्य	विषय 1	हिंदी इलेक्टिव या हिन्दी कोर अथवा अंग्रेजी इलेक्टिव या अंग्रेजी कोर
	विषय 2	विषय 1 के रूप में नहीं चुने गए विषय ग्रुप -एल से कोई एक भाषा या शैक्षणिक इलेक्टिव विषयों (ग्रुप-ए) में से कोई एक विषय
	विषय 3, विषय 4 व विषय 5	शैक्षणिक इलेक्टिव विषयों (ग्रुप-ए) में से कोई तीन विषय या स्किल ग्रुप-S से कोई तीन विषय या ग्रुप- ए और ग्रुप-S के संयोजन में से कोई तीन विषय।
अतिरिक्त विषय वैकल्पिक	विषय -6	ऊपर नहीं चुने गए किसी भी विषय ग्रुप में से कोई एक विषय
आंतरिक आकलन के विषय	विषय 7 से 9 (सभी नियमित अभ्यर्थियों द्वारा लिए जाने वाले)	500 – कार्य अनुभव 502 – स्वास्थ्य एवं शारीरिक शिक्षा 503– सामान्य अध्ययन
महत्वपूर्ण निर्देश :-		
(क)	ग्यारहवीं और बारहवीं कक्षा में पढ़ाई जाने वाली दो भाषाओं में से एक हिंदी या अंग्रेजी होनी चाहिए। हिंदी और अंग्रेजी एक साथ भी पेश की जा सकती हैं। छात्रों की अलग-अलग पृष्ठभूमि को ध्यान में रखते हुए ग्यारहवीं और बारहवीं कक्षा के लिए हिंदी और अंग्रेजी में दो पाठ्यक्रम संचालित किए जा रहे हैं और छात्र या तो हिंदी इलेक्टिव (कोड 002) या हिंदी कोर (कोड 302) और अंग्रेजी इलेक्टिव (कोड -01) या अंग्रेजी कोर (कोड -301) का विकल्प चुन सकते हैं। हालाँकि, कोर और वैकल्पिक दोनों स्तरों पर एक ही भाषा की पेशकश नहीं की जा सकती है।	
(ख)	अंक पत्र / ऑनलाइन पंजीकरण प्रणाली में विषयों को भरने के कालानुक्रमिक क्रम में पहले 5 विषयों को मुख्य विषय माना जाता है।	
(ग)	यदि किसी छात्र ने 6 विषय लिए हैं, और यदि वह पहले पांच विषयों में से किसी एक में अनुत्तीर्ण हो जाता है, तो उसे छठे विषय से बदल दिया जाएगा, बशर्ते अभ्यर्थी अध्ययन योजना को पूरा करता हो अर्थात् छठे विषय के प्रतिस्थापन के बाद, हिंदी या अंग्रेजी मुख्य पांच विषयों में से एक के रूप में बनी हुई है।	
(घ)	अभ्यर्थी, जो 6 विषय (5 मुख्य और 1 अतिरिक्त विषय) लेते हैं और सभी 6 विषयों में उत्तीर्ण होते हैं, प्रतिशत की गणना उस नियोक्ता/संस्थान/विश्वविद्यालय द्वारा संस्थान/विश्वविद्यालय/नियोक्ता के मानदंडों के अनुसार की जाएगी जहां अभ्यर्थी प्रवेश/रोजगार चाहता होगा। सीबीएसई गणना नहीं करता और प्रतिशत उपलब्ध नहीं कराता।	
(ङ)	स्कूल द्वारा विद्यार्थियों को केवल उन्हीं विषयों की पेशकश की जा सकती है, जिनके लिए सीबीएसई का अनुमोदन लिया गया है।	
(च)	बोर्ड ने अध्ययन योजना निर्धारित की है जो माध्यमिक और वरिष्ठ माध्यमिक कक्षाओं के लिए http://cbseacademic.nic.in लिंक पर पाठ्यक्रम में उपलब्ध है। स्कूलों को केवल अध्ययन योजना के अनुवर्तन में विषयों की पेशकश करना आवश्यक है।	
(छ)	सीबीएसई के पास स्ट्रीम की अवधारणा नहीं है। छात्र उपरोक्त योजना के अनुसार पाठ्यक्रम में सूचीबद्ध और	

संबंधित स्कूल में उपलब्ध विषयों में से 5/6 विषय ले सकते हैं। स्कूल अपने प्रबंधन द्वारा निर्धारित मानदंडों के अनुसार छात्रों को प्रवेश देते हैं।

* सीडब्ल्यूएसएन अभ्यर्थियों को रियायतों के लिए, कृपया रूपरेखा और महत्वपूर्ण दिशानिर्देश देखें।

विषय सूची कक्षा - XI (2022-23)				
भाषा (ग्रुप - एल)				
क्र.सं.	कक्षा	विषय	उप विषय	
1	12	001	अंग्रेजी इलेक्टिव	कोई एक
2	12	301	अंग्रेजी कोर	
3	12	002	हिंदी इलेक्टिव	कोई एक
4	12	302	हिंदी कोर	
5	12	003	उर्दू इलेक्टिव	कोई एक
6	12	303	उर्दू कोर	
7	12	022	संस्कृत इलेक्टिव	कोई एक
8	12	322	संस्कृत कोर	
9	12	104	पंजाबी	
10	12	105	बंगाली	
11	12	106	तमिल	
12	12	107	तेलुगु	कोई एक
13	12	189	तेलुगु तेलंगाना	
14	12	108	सिंधी	
15	12	109	मराठी	
16	12	110	गुजराती	
17	12	111	मणिपुरी	
18	12	112	मलयालम	
19	12	113	उडिया	
20	12	114	असमिया	
21	12	115	कन्नड	
22	12	116	अरबी	
23	12	117	तिब्बती	
24	12	118	फ्रेंच	
25	12	120	जर्मन	
26	12	121	रूसी	
27	12	123	पर्शियन	
28	12	124	नेपाली	
29	12	125	लिंबु	
30	12	126	लेपचा	
31	12	191	कोकबोरोक	
32	12	192	बोडो	
33	12	193	तांगखुल	
34	12	194	जापानी	
35	12	195	भूटिया	
36	12	196	स्पेनिश	
37	12	197	कश्मीरी	
38	12	198	मिज़ो	
शैक्षणिक इलेक्टिव (ग्रुप - ए)				
39	12	027	इतिहास	
40	12	028	राजनीति विज्ञान	

41	12	029	भूगोल	
42	12	030	अर्थशास्त्र	
43	12	031	कर. संगीत वॉकल	कोई एक
44	12	032	कर. संगीत मेल. इन्स.	
45	12	033	कर. संगीत पर. इन्स. मृदंगम	
46	12	034	हिंदी संगीत वॉकल	
47	12	035	हिंदी संगीत मेल. इन्स.	
48	12	036	हिंदी पर इन्स.	
49	12	037	मनोविज्ञान	
50	12	039	समाजशास्त्र	
51	12	041	गणित	कोई एक
52	12	241	अनुप्रयुक्त गणित	
53	12	042	भौतिकी	
54	12	043	रसायन शास्त्र	
55	12	044	जीव विज्ञान	
56	12	045	जैव प्रौद्योगिकी	
57	12	046	इंजीनीरिंग ग्राफिक्स	
58	12	048	शारीरिक शिक्षा	
59	12	049	पेंटिंग	कोई एक
60	12	050	ग्राफिक्स	
61	12	051	स्कल्चर	
62	12	052	एप्प/कॉमर्शियल आर्ट	
63	12	054	बिजनेस स्टडीज	ग्रुप – एस के 833के साथ पेश नहीं किया जा सकता
64	12	055	एकाउंटेन्सी	
65	12	056	कथक- नृत्य	कोई एक
66	12	057	भरतनाट्यम- नृत्य	
67	12	058	कुचिपुडी- नृत्य	
68	12	059	ओडिसी- नृत्य	
69	12	060	मणिपुरी-नृत्य	
70	12	061	कथकली- नृत्य	
71	12	064	गृह विज्ञान	
72	12	065	इंफोरमेटिक्स प्रैक्टिस	कोई एक तथा ग्रुप – एस के 802 के साथ पेश नहीं किया जा सकता
73	12	083	कंप्यूटर साइंस	
74	12	066	उद्यमिता	
75	12	073	नॉलेज ट्रेडीशन एवं प्रक्टिसेज ऑफ इंडिया	
76	12	074	विधि अध्ययन	
77	12	076	नेशनल कडेट कॉर्पस (एनसीसी)	
कौशल इलेक्टिव (ग्रुप – एस)				
78	12	801	रिटेल	
79	12	802	सूचना प्रौद्योगिकी	ग्रुप – ए के 065/083 के साथ पेश नहीं किया जा सकता

80	12	803	वेब एप्लीकेशन	
81	12	804	ऑटोमोटिव	
82	12	805	फाइनैन्शल मार्केट मैनेजमेंट	
83	12	806	टूरिज़्म	
84	12	807	ब्यूटी एंड वेलनेस	
85	12	808	एग्रीकल्चर	
86	12	809	फूड प्रोडक्शन	
87	12	810	फ्रंट ऑफिस ऑपरेशन्स	
88	12	811	बैंकिंग	
89	12	812	मार्केटिंग	
90	12	813	हेल्थ केयर	
91	12	814	इन्शुरेंस	
92	12	816	होर्टिकल्चर	
93	12	817	टाइपाग्राफी एंड कंप्यूटर अनुप्रयोग	
94	12	818	जिओसपेशियल प्रौद्योगिकी	
95	12	819	इलेक्ट्रिकल प्रौद्योगिकी	
96	12	820	इलेक्ट्रॉनिक प्रौद्योगिकी	
97	12	821	मल्टीमीडिया	
98	12	822	टैक्सेशन	
99	12	823	कोस्ट एकाउंटिंग	
100	12	824	ऑफिस प्रोसेजर एंड प्रेक्टीसेज	
101	12	825	शॉर्टहैंड (अंग्रेजी)	
102	12	826	शॉर्टहैंड (हिंदी)	
103	12	827	एयरकंडीशन एंड रेफ्रीजेशन-	
104	12	828	मेडिकल डायगनोस्टिक्स	
105	12	829	टेक्सटाइल डिजाइन	
106	12	830	डिजाइन	
107	12	831	सेल्ज़मैनशिप	
108	12	833	बिजनेस एडमिनिस्ट्रेशन	ग्रुप – ए के 054 के साथ पेश नहीं किया जा सकता
109	12	834	फूड न्यूट्रीशन एंड डाइटेटिक्स	
110	12	835	मास मीडिया स्टडीज	
111	12	836	लाइब्रेरी एंड इनफॉर्मेशन साइंस	
112	12	837	फैशन स्टडीज	
113	12	841	योग	
114	12	842	अर्ली चाइल्डहूड केयर एंड एड्युकेशन	
115	12	843	आर्टिफिशियल इंटेलिजेंस	
116	12	844	डेटा विज्ञान	

विषयों का पूर्ण विवरण वेबलिनक : https://cbseacademic.nic.in/curriculum_2023.html पर उपलब्ध है।

कक्षा XI के लिए विषय संयोजन के उदाहरण	
मान्य विषय संयोजन	
मामला 1 विषय 1: 301 अंग्रेजी कोर विषय 2: 041 गणित विषय 3: 042 भौतिकी विषय 4: 043 रसायन विज्ञान विषय 5: 048 शारीरिक शिक्षा	मामला 5 विषय 1: 301 अंग्रेजी कोर विषय 2: 302 हिंदी कोर विषय 3: 042 भौतिकी विषय 4: 043 रसायन विज्ञान विषय 5: 041 गणित
मामला 2 विषय 1: 301 अंग्रेजी कोर विषय 2: 048 शारीरिक शिक्षा विषय 3: 042 भौतिकी विषय 4: 043 रसायन विज्ञान विषय 5: 044 जीव विज्ञान	मामला 6 विषय 1: 301 अंग्रेजी कोर विषय 2: 055 अकाउंटेंसी विषय 3: 054 बिजनेस स्टडीज़ विषय 4: 030 अर्थशास्त्र विषय 5: 302 हिंदी कोर
मामला 3 विषय 1: 301 अंग्रेजी कोर विषय 2: 302 हिंदी कोर विषय 3: 027 इतिहास विषय 4: 029 भूगोल विषय 5: 028 राजनीति विज्ञान विषय 6: 039 समाजशास्त्र	मामला 7 विषय 1: 301 अंग्रेजी कोर विषय 2: 055 अकाउंटेंसी विषय 3: 054 बिजनेस स्टडीज़ विषय 4: 041 गणित विषय 5: 030 अर्थशास्त्र
मामला 4 विषय 1: 301 अंग्रेजी कोर विषय 3: 041 गणित विषय 4: 042 भौतिकी विषय 5: 043 रसायन विज्ञान विषय 6: 083 कंप्यूटर विज्ञान	मामला 8 विषय 1: 301 अंग्रेजी कोर विषय 2: 055 अकाउंटेंसी विषय 3: 054 बिजनेस स्टडीज़ विषय 4: 030 अर्थशास्त्र विषय 5: 065 इन्फॉर्मेटिक्स प्रैक्टिस
अमान्य विषय संयोजन	
मामला 1 विषय 1: 301 अंग्रेजी कोर विषय 2: 042 भौतिकी विषय 3: 043 रसायन विज्ञान विषय 4: 065 इन्फॉर्मेटिक्स प्रैक्टिस विषय 5: 083 कंप्यूटर विज्ञान	मामला 2 विषय 1: 301 अंग्रेजी कोर विषय 2: 041 गणित विषय 3: 042 भौतिकी विषय 4: 049 पेंटिंग विषय 5: 050 ग्राफिक्स
मामला 3 विषय 1: 322 संस्कृत कोर विषय 2: 104 पंजाबी विषय 3: 027 इतिहास विषय 4: 029 भूगोल विषय 5: 028 राजनीति विज्ञान विषय 6: 039 समाजशास्त्र	मामला 4 विषय 1: 302 हिंदी कोर विषय 2: 002 हिंदी इलेक्टिव विषय 3: 041 गणित विषय 4: 042 भौतिकी विषय 5: 043 रसायन विज्ञान
मामला 5 विषय 1: 302 हिंदी कोर विषय 2: 812 मार्केटिंग विषय 3: 816 हार्डीकल्चर विषय 4: 830 डिजाइन विषय 5: 839 अनुप्रयुक्त रसायन विज्ञान	

* सीडब्ल्यूएसएन अभ्यर्थियों को रियायतों के लिए, कृपया रूपरेखा और महत्वपूर्ण दिशानिर्देश देखें।