

केन्द्रीय माध्यमिक शिक्षा बोर्ड

(शिक्षा मंत्रालय, भारत सरकार के अधीन एक स्वायत्त संगठन)

CENTRAL BOARD OF SECONDARY EDUCATION

(An Autonomous Organisation under the Ministry of Education, Govt. of India)



No. CBSE/Coordination/LOC/REG/2022/

दिनांक: 29.11.2022

प्राचार्य/प्रमुख, सीबीएसई से संबद्ध सभी स्कूल (सीबीएसई की वेबसाइट के माध्यम से)

विषय: एलओसी-2023 जमा करने के बाद एलओसी डेटा में सुधार के संबंध में.

महोदया/महोदय,

कृपया बोर्ड के पत्र संख्या CBSE/LOC/2022-23 दिनांक 08.06.2022 का संदर्भ लें, जिसमें यह वांछित था कि डेटा अपलोड करते समय, स्कूल निम्नलिखित के लिए जिम्मेदार होंगे: -

- 1. छात्र/माता/पिता/अभिभावक के नाम की वर्तनी सही है और स्कूल द्वारा बनाए गए स्कूल रिकॉर्ड/प्रवेश और निकासी रजिस्टर के अनुसार है।
- 2. जन्म तिथि सही है और स्कूल द्वारा बनाए गए स्कूल रिकॉर्ड / प्रवेश और निकासी रजिस्टर के अनुसार है।
- 3. विषय संयोजन सही और अध्ययन योजना के अनुसार हैं।

विषय कोड सही ढंग से चुने गए हैं और विशेष रूप से निम्नलिखित विषयों में कोड सही ढंग से चुने गए हैं:

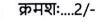
क) कक्षा-x में:

हिंदी-ए (002), हिंदी-बी (085), उर्दू-ए (003), उर्दू-बी (303), गणित मानक (041), गणित बेसिक (241)।

बी) कक्षा - बारहवीं में:

हिंदी कोर (302), हिंदी ऐच्छिक (002), अंग्रेजी कोर (301), अंग्रेजी वैकल्पिक (001), संस्कृत कोर (322), संस्कृत ऐच्छिक (022), उर्दू कोर (303), उर्दू ऐच्छिक (003), गणित (041), अनुप्रयुक्त गणित (241)

एलओसी जमा करने के बाद अब स्कूलों द्वारा सीबीएसई से एलओसी में छात्रों के कुछ डेटा को सही करने के लिए अनुरोध किया जा रहा है। इस तरह के अनुरोधों से पता चलता है कि एलओसी को अंतिम रूप देते समय स्कूल गंभीर नहीं थे क्योंकि नौवीं कक्षा/ ग्यारहवीं कक्षा में पंजीकरण के समय एक वर्ष से अधिक समय तक उनके द्वारा डेटा भरा गया था।









केन्द्रीय माध्यमिक शिक्षा बोर्ड

(शिक्षा मंत्रालय, भारत सरकार के अधीन एक स्वायत्त संगठन)

CENTRAL BOARD OF SECONDARY EDUCATION

(An Autonomous Organisation under the Ministry of Education, Govt. of India)



- 2 -

स्कूलों से प्राप्त अनुरोधों को देखते हुए, बोर्ड ने http://parikshasangam.cbse.gov.in/frmSchPreExam?REF=Pre%20Exam%20Activities लिंक पर परीक्षा संगम के माध्यम से डेटा में सुधार का अवसर देने के लिए एक ऑनलाइन प्रणाली विकसित की है। स्कूल अपने आवंटित यूजर आईडी और पासवर्ड का उपयोग करके लॉगिन कर सकते हैं। सभी स्कूलों से अनुरोध है कि वे पहले मैनुअल (अनुलग्नित) को पढ़ें और समझें और उसके बाद परीक्षा संगम पर सुधार का विवरण भरें। एक बार सुधार प्रस्तुत करने के बाद, संबंधित क्षेत्रीय कार्यालय द्वारा इनकी जांच की जाएगी और यदि यह पाया जाता है कि सुधार नियमानुसार है, तो इन्हें स्वीकार किया जाएगा अन्यथा नहीं। यह ऑनलाइन मॉड्यूल एक संपूर्ण प्रणाली है और स्कूलों को उनके द्वारा की जाने वाली प्रत्येक कार्रवाई के लिए मार्गदर्शन करता है। 30.11.2022 (बुधवार) से 06.12.2022 (गुरुवार) तक सुधार की अनुमित दी जाएगी।

विद्यालयों/उम्मीदवारों/माता-पिता द्वारा आवश्यक कार्रवाई के लिए कृपया निम्नलिखित पर ध्यान दें:-

- स्कूल अपने रिकॉर्ड के आधार पर ही छात्रों के डेटा में ऑनलाइन सुधार कर सकते हैं। डेटा में किसी भी तरह के बदलाव की अनुमित नहीं होगी।
- 2. कक्षा-10 में गणित मानक (041), गणित बेसिक (241) में यदि कोई सुधार हो तो अभी किया जाए। अगला मौका नहीं दिया जाएगा।
- 3. इसी तरह, कक्षा-X में: हिंदी-ए (002), हिंदी-बी (085), उर्दू ए(003), उर्दू बी (303) और कक्षा 12वीं में: हिंदी कोर (302), हिंदी ऐच्छिक (002), अंग्रेजी कोर (301), अंग्रेजी ऐच्छिक (001), संस्कृत कोर (322), संस्कृत ऐच्छिक (022), उर्दू कोर (303), उर्दू ऐच्छिक (003) आदि की एक बार फिर से जाँच की जाए और यदि कोई सुधार हो तो अभी किया जाए। परीक्षा के समय एलओसी में जमा किए गए विषय को बदलने और अन्य विषय के प्रश्न पत्र उपलब्ध कराने के अनुरोध पर विचार नहीं किया जाएगा।
- 4. इसके बाद किसी भी सुधार के लिए कोई अनुरोध स्वीकार नहीं किया जाएगा और अंतिम रूप दिए गए डेटा का उपयोग प्रवेश पत्र जारी करने, परीक्षा आयोजित करने और उत्तीर्ण दस्तावेज प्रदान करने के लिए किया जाएगा।
- उसके बाद उम्मीदवार के डेटा जैसे उम्मीदवार का नाम, पिता का नाम, माता का नाम और जन्म तिथि आदि में सुधार के लिए कोई अनुरोध स्वीकार नहीं किया जाएगा।
- 6. उम्मीदवार के नाम में पूर्ण परिवर्तन की अनुमित नहीं दी जाएगी। केवल सुधार की अनुमित होगी।

क्रमशः...3/-







केन्द्रीय माध्यमिक शिक्षा बोर्ड

(शिक्षा मंत्रालय, भारत सरकार के अधीन एक स्वायत्त संगठन)

CENTRAL BOARD OF SECONDARY EDUCATION

(An Autonomous Organisation under the Ministry of Education, Govt. of India)



- 3 -

7. सीबीएसई स्कूलों द्वारा किए गए सभी सुधारों को रिकॉर्ड करेगा और यदि यह पाया जाता है कि डेटा के साथ छेड़छाड़ की गई है, तो संबद्धता उपनियमों के अनुसार स्कूल के खिलाफ कार्रवाई की जाएगी।

इसलिए, सभी स्कूलों से यह सुनिश्चित करने का अनुरोध किया जाता है कि सुधार, यदि कोई हो, केवल अनुमत अविध के दौरान किए जाने हैं। किए गए सुधारों का प्रिंट आउट स्कूल द्वारा अपने रिकॉर्ड के लिए ले लिया जाएगा और सुरक्षित रूप से रखा जाएगा। संबंधित क्षेत्रीय कार्यालय को सुधार पर्ची भेजने की कोई आवश्यकता नहीं है।

यह सूचित किया जाता है कि अंतिम तिथि यानी 06.12.2022 (गुरुवार) की समाप्ति के बाद सीबीएसई द्वारा किसी भी तरह के सुधार पर विचार नहीं किया जाएगा।

प्रधानाध्यापकों से यह अपेक्षा की जाती है कि वे भविष्य की जटिलताओं से बचने के लिए परिपत्र को ध्यान से पढ़ेंगे, सही ढंग से लागू करने के लिए इसे समझेंगे।

आपका विश्वासी,

291X1122

(डॉ. संयम भारद्वाज) परीक्षा नियंत्रक







CENTRAL BOARD OF SECONDARY EDUCATION

CENTRALIZED ADMISSION MASTER CORRECTION PORTAL (CAMC)

USER MANUAL



CENTRALIZED ADMISSION MASTER CORRECTION PORTAL(CAMC)

CENTRALIZED ADMISSION MASTER CORRECTION (CAMC)

Centralized Admission Master Correction Portal (CAMC) module is designed and developed by CBSE, IT Unit, Headquarter. This Correction module is used for correction in data of class X and XII. This correction will be done by the school and the same will be sent to Regional Officer for approval. Once it is approved it will be updated in the school LOC.

The Schools, Regional Offices/Regional Directors of CBSE will have access to the following functionalities in the Centralized Admission Master Correction portal (CAMC):

- Dashboard for monitoring overall activities such as Centralized Admission Master Correction portal (CAMC) data update with accept/decline requests (under one window).
- Search and update correction.
- Viewing of the requests and their comments/reason, and status.

WORKFLOW

Registration

- School registers with the LOC User id and Password.
- All essential details need to be shared along with the Authorization letter

Login

- Logs in with Username and password
- ROs can login to perform added actions

School (Requestor)

- Schools can view year wise 10th & 12th data, search CAMC data for specific student data
- Can only request CAMC correction, addition and transfer within CBSE data update to diff-level CBSE authorities.

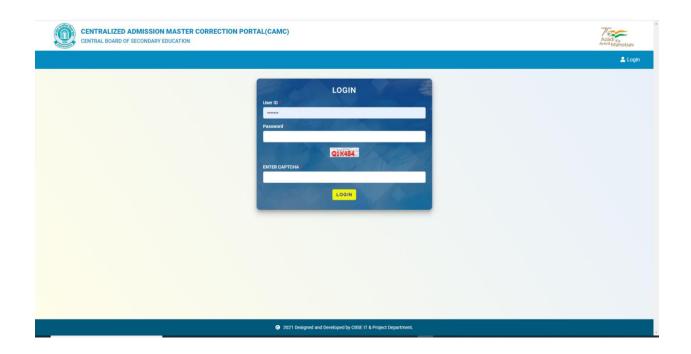


SCHOOL FLOW

The login portal is given below, school can login by their User Id and Password used in LOC.

Enter Authorized Username and Password→ Captcha → click "Login" button





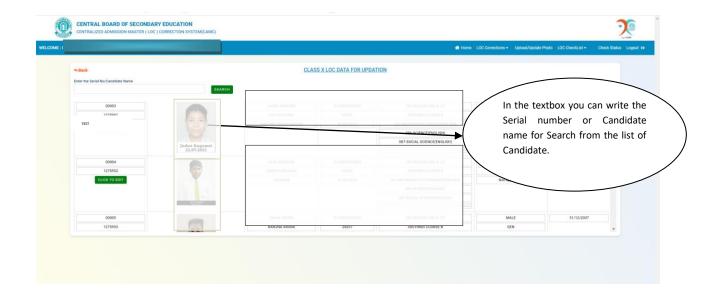




Once the school logs in , below screen is available. Four tabs are shown , 1- LOC Corrections, 2- Update Photo, 3- LOC Checklist and 4- Check Status.

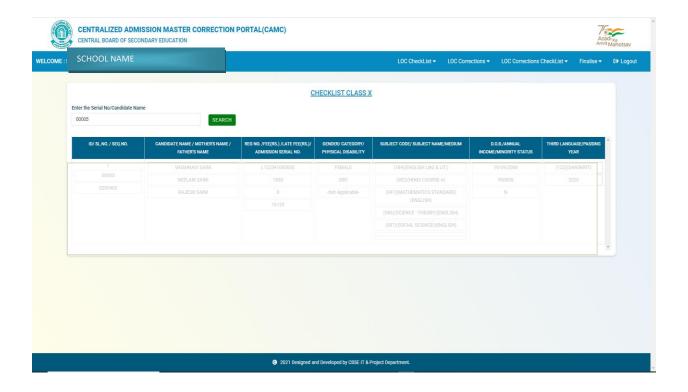


In LOC Correction, it is available for Class 10 and Class 12. It shows the entire candidate list at present available in the class 10 and 12. In the textbox you can write the Serial number or Candidate name for Search from the list of Candidate, which is shown in the below screen.





Same serial number is retrieved from the check list.





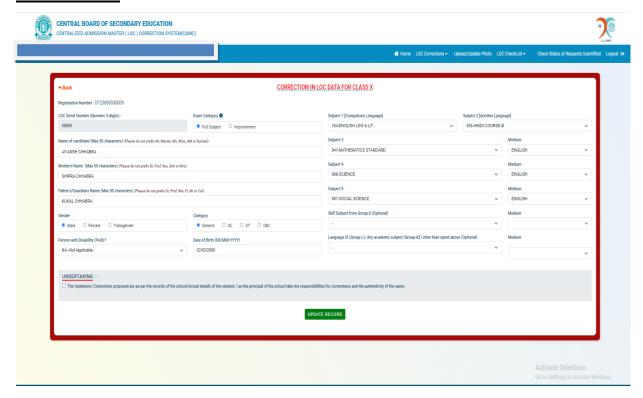


In Correction of Class 10 and Class 12,



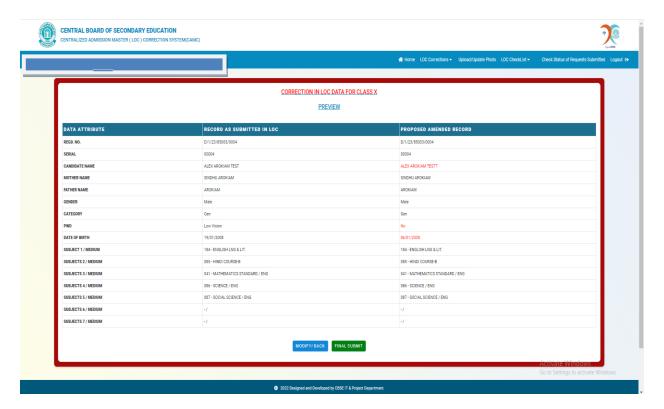
Click on Edit button for correction

Correction



Where ever correction is required it may be done by the school. Click on the checkbox on the Undertaking and then click on **UPDATE RECORD**.

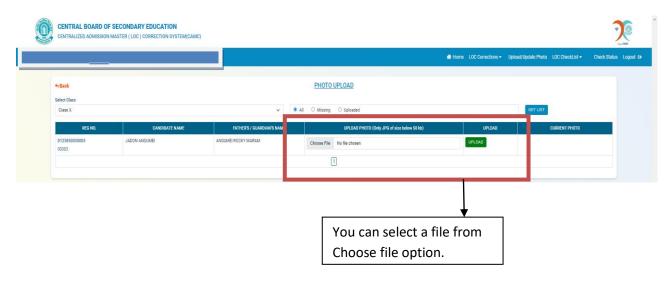




Confirmation screen for edited record is shows in Red color. If the record is correct then click on Final Submit Button, otherwise click on Modify /Back Button.

Update/Upload Photograph

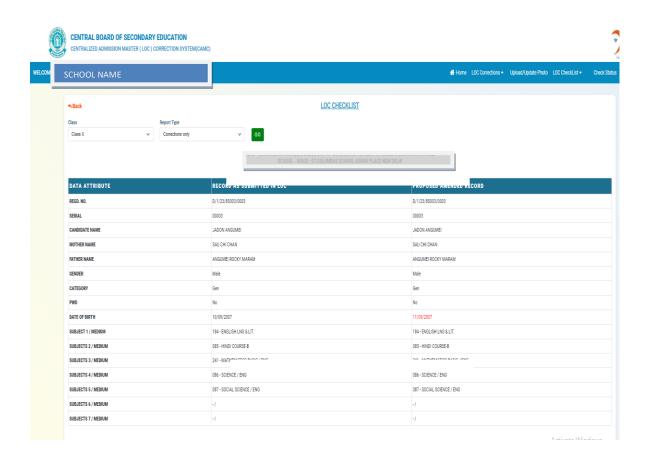
In Upload /Update Photograph ,if there is any correction in photograph , school can upload the photograph of Candidate.





In LOC Check List

In this it shows all the correction which are done by the school.

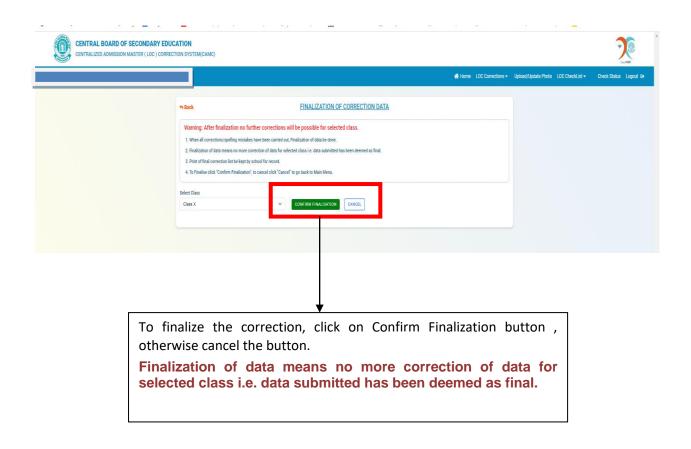


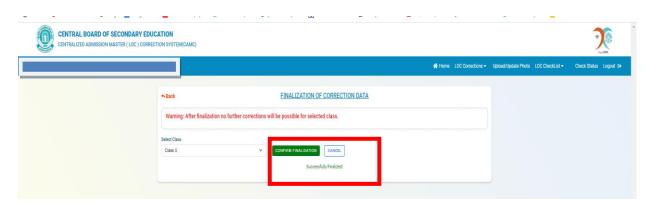
Any correction will be made by the School that all will be shown in Red Color.



Finalization of Correction Data

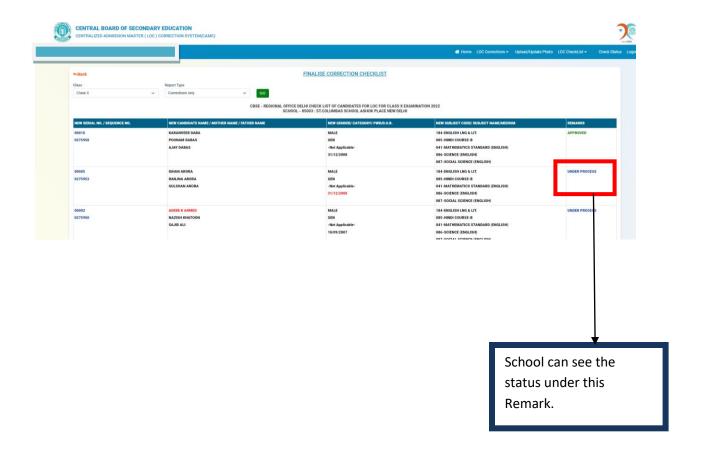
Finalization of data no more correction of data for Selected Class. Select the class from the dropdown and confirm the finalization of the Data.







Check Status



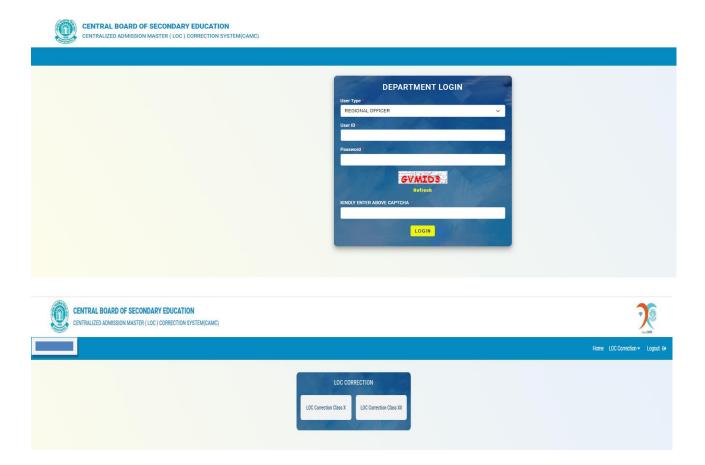




Regional Officer / Regional Director Login

The Regional Officer acts as the approver for Centralized Admission Master Correction portal (CAMC) where the officer can confirm/decline the update request initiated by the School.

The Regional Officer/ Regional Director views the request and decide whether to accept or deny the Request.







Regional Officer/Regional Director has the option for Approve and Reject the request. Regional Officer/Regional Director can writes their remarks in the remark text box .

Once the request is approved or Reject, the status also updated in real time and status will be shown in School login.

School can login and check the status from check status option.